**本招标文件经招标人审核确认，同意发布。**

**采购人盖章及签字：**

 **日期：**

**公开招标文件**

**项目编号：PTXX2020012**

**项目名称：精品在线课堂采购项目**

**采购人：湄洲湾职业技术学院（盖章）**

**招标代理公司：福建莆田兴鑫招标代理有限公司 (盖章)**

**二○二○年十月**

**目 录**

第一章 招标公告

 一、 投标资格

 二、 招标货物一览表

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

一、 说明

二、 招标文件

三、 投标文件的编写

四、 投标文件的提交

五、 投标文件的评估和比较

六、 定标和签订合同

第三章 招标内容及要求

第四章 政府采购合同

第五章 投标文件相关格式

**第一章 招标公告**

[福建莆田兴鑫招标代理有限公司]受[湄洲湾职业技术学院]的委托，对**精品在线课堂采购项目**进行国内公开招标，现欢迎国内合格的投标人前来提交密封的投标文件。

1. **项目编号：**PTXX2020012
2. **项目名称**：精品在线课堂采购项目 （具体内容详见附招标货物一览表）

**三、资格标准：**

1.1、投标人资格证明文件：投标人提供有效的三证合一的营业执照复印件

1.2、投标代表必须经投标方的法定代表人关于参与本项目投标报价的授权，请提供法定代表人授权投标代表的授权委托书原件(投标代表是法定代表人无需)，法定代表人和投标代表人的身份证复印件。

1.3、财务状况报告{投标人须提供(上一年度经审计的财务报告(包括资产负债表、利润表、现金流量表)或其基本开户银行出具的资信证明。(提供资信证明的应附投标人开户许可证复印件)、依法缴纳税收和依法缴纳社保资金的证明材料，投标人依法免税或不需要缴纳社保资金的应提供证明。

1.4、投标人应具备相关法律法规、行政规章条例中规定的参加招标采购活动应当具备的条件。

**1.5、投标人提供自身无行贿犯罪记录的说明或承诺函（投标人自行编写承诺函或说明函即可，格式自拟）。**

1.6、本次招标不允许联合体进行响应。

1.7、**信用记录查询结果：**投标人应在招标文件要求的截止时点前分别通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询并打印相应的信用记录，投标人提供的查询结果应为其通过上述网站获取的信用信息查询结果原始页面的打印件（或截图）。

1.8、**参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明：**1、“重大违法记录”指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。 2、纸质响应文件正本中的本声明应为原件。

**四、时间、地点安排**：

1、报名时间：2020年10月30日～2020年11月18日(节假日除外)，每天上午8:30～11:30，下午14：30～17:30(北京时间)。

 2、投标文件递交截止、开标时间：2020年11月19日上午9:00 时，逾期收到的或不符合规定的投标文件将被拒绝。

4、地点安排：

4.1投标、咨询及来往信函地点：莆田市城厢区霞林街道城港大道99号金海湾小区1号楼706室。

4.2投标文件递交及开标地点：莆田市城厢区霞林街道城港大道99号金海湾小区1号楼706室，投标文件由福建莆田兴鑫招标代理有限公司工作人员接收。

**五、投标保证金：**投标保证金为人民币贰仟陆佰元整（￥2600元）；各投标人于投标截止时间前将保证金以银行转账或汇票形式提交。（注：保证金必须以转账或电汇等非现金形式交纳，请投标单位在存款单上注明采购项目编号及投标单位名称，投标人在递交投标响应文件的同时应提交缴纳保证金的银行回单。）

 **六、取得招标文件方式及标书工本费：**

 1、上门报名：即投标人直接到我司购买招标文件。

 2、邮寄方式报名：即投标人先将标书费和邮购费转账或电汇至我司指定账户，再将转账或电汇的银行回单、报名人全称、地址、电话、传真、联系人、手机、E-mail、报名项目编号、项目名称等传真至我司，我司再将招标文件通过快递和发电子邮件方式寄给报名人。

 3、招标文件售价为100元/份(含电子文档)，邮购费50元，本招标代理公司不对邮寄过程中可能发生的延误或丢失负责，本文件售后不退。

七、投标人对本次招标活动事项提出疑问的，请在投标截止时间15日之前，以信函或传真的形式与招标代理机构联系。

八、我司将在**中国政府采购网等网上**上发布本项目的采购公告、更改通知、答疑纪要、评标结果等信息，请投标人及时关注，投标人若自己没有在以上网站上查询相关更改通知和答疑纪要等信息而影响投标的，投标人自行承担相关责任。

**九、福建莆田兴鑫招标代理有限公司指定帐户：**

（1）**投标保证金缴纳帐户**：开户名--福建莆田兴鑫招标代理有限公司，开户行—中国邮政储蓄银行股份有限公司莆田市城厢区支行，帐号—935002010016936699。

（2）**标书工本费、中标服务费缴纳帐户**：开户名--福建莆田兴鑫招标代理有限公司，开户行—招商银行股份有限公司莆田分行，帐号—6232625940080501。

**十、采购人和招标代理人的名称和地址**

(1)(1)采购人：湄洲湾职业技术学院

联系人：徐先生 联系方式：15892096807

(2) 招标代理人：福建莆田兴鑫招标代理有限公司

地址：莆田市城厢区霞林街道城港大道99号金海湾小区1号楼706室

联系人：小陈

电话：18030342382

公司邮箱：xxzb2020@126.com

附：招标货物一览表

 金额单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同包** | **品目号** | **采购标的** | **允许进口** | **数量** | **合同包预算（元）** | **投标保证金（元）** |
| 1 | 1-1 | 精品在线课堂采购项目 | 否 | 1（项） | 260000.00 | 2600 |
| 1.合同签订时间：中标通知书发出后15天内签订合同。2.交货地点：按招标人指定地点。3.交货期：签订合同之日起15个日历日内供货安装完毕，且初验合格，交付使用。4.付款方式：货到安装并验收合格后付款，招标人不接受需要支付预付款的投标报价。本批招标货物的付款条件为经验收合格后，持有正式发票和用户所开具的验收合格证明，在5个工作日内一次性付100％货款。 |

备注：

1、投标人应按合同包报价，对同一合同包内所有品目号内容报价时必须完整。评标与授标以合同包为单位。

2、**本项目设有最高限价，超过最高限价的投标为无效投标。**

3、本项目为整体招标，招标内容包括以上货物及材料采购价格、运杂费、安装费、税费、包装费、验收费、保险费、售后服务费以及所有不可预见的费用均包含在**投标报价**中。投标人必须对本招标文件所需全部货物和服务内容做出完整的投标响应，否则为无效投标。

**第二章 投标人须知**

**投标人须知前附表**

本须知前附表的条款号是与《投标人须知》中条款的项号相对应的。如果有矛盾的话，应以本须知前附表为准。

| 项号 | 条款号 | 编 列 内 容 |
| --- | --- | --- |
|  | 1.1 | 项目编号：PTXX2020012项目名称：精品在线课堂采购项目 |
|  | 3 | 资格标准：1.1、投标人资格证明文件：投标人提供有效的三证合一的营业执照复印件1.2、投标代表必须经投标方的法定代表人关于参与本项目投标报价的授权，请提供法定代表人授权投标代表的授权委托书原件(投标代表是法定代表人无需)，法定代表人和投标代表人的身份证复印件。1.3、财务状况报告{投标人须提供(上一年度经审计的财务报告(包括资产负债表、利润表、现金流量表)或其基本开户银行出具的资信证明。(提供资信证明的应附投标人开户许可证复印件)、依法缴纳税收和依法缴纳社保资金的证明材料，投标人依法免税或不需要缴纳社保资金的应提供证明。1.4、投标人应具备相关法律法规、行政规章条例中规定的参加招标采购活动应当具备的条件。**1.5、投标人提供自身无行贿犯罪记录的说明或承诺函（投标人自行编写承诺函或说明函即可，格式自拟）。**1.6、本次招标不允许联合体进行响应。1.7、**信用记录查询结果：**投标人应在招标文件要求的截止时点前分别通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询并打印相应的信用记录，投标人提供的查询结果应为其通过上述网站获取的信用信息查询结果原始页面的打印件（或截图）。1.8、**参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明：**1、“重大违法记录”指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。 2、纸质响应文件正本中的本声明应为原件。 |
|  | 11.1 | 投标有效期：投标截止期结束后90个日历日。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。 |
|  |  | 投标文件递交地址：莆田市城厢区霞林街道城港大道99号金海湾小区1号楼706室接收人：招标公司工作人员投标截止时间：2020年 月 日 上午 :  |
|  | 12 | 1. **投标保证金：投标保证金为人民币贰仟陆佰元整（￥2600元）；各投标人于投标截止时间前将保证金以银行转账或汇票形式提交。（注：保证金必须以转账或电汇等非现金形式交纳，请投标单位在存款单上注明采购项目编号及投标单位名称，投标人在递交投标响应文件的同时应提交缴纳保证金的银行回单。）**
 |
|  | 17.3 | 本批招标无效投标：详见招标文件第17.3资格性检查和符合性检查及资格标准 |
|  |  | 废标条款：根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条规定，在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：(一)符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的； (二)出现影响采购公正的违法、违规行为的； (三)因重大变故，采购任务取消的。 |
|  | 19.1 | 评标标准和方法：**采用最低价评标法**（具体详见附件1） |
|  |  | **招标代理费：招标代理费由中标人在领取中标通知书前按中标价的1.5%一次性缴清。**开户名--福建莆田兴鑫招标代理有限公司，开户行—招商银行股份有限公司莆田分行，帐号—6232625940080501 |
|  | 23.1 | **本招标项目行政监督部门：相关部门** |
|  |  | 1、若投标人提供的产品技术部分存在虚假应标情况，其所投产品将做废标处理。 |
|  |  | 投标人必须对其投标文件中提供各种资料、说明的真实性负责。在评标过程中，如有发现投标人有为谋取中标而提供虚假资料欺骗招标人和评委的行为，将取消其中标资格，其投标保证金将不予退还。定标后，招标人有可能对中标人投标文件中的承诺内容和证明材料进行核查，中标人应无条件配合招标人的核查工作，不得托词拒绝核查或隐瞒真实情况。若在中标后签订合同时，发现中标人是提供虚假材料谋取中标等违法违规行为，招标人将取消其中标人资格，其投标保证金将不予退还，给招标人造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任。 |
|  |  | 其它要求：(1)投标人须保障招标人在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与招标人无关，投标人须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如招标人因此而遭致损失的，投标人应赔偿该损失。(2)投标人应如实详细填写技术参数和商务偏离表，应将技术参数逐条详细列在偏离表中，不得只简单列出规格型号，也不得在“投标响应”栏中仅出现“响应”字样，若无详细技术参数偏离表和商务偏离表或未按要求填写者，评标委员会将作出不利于投标人的判断。 |
|  |  | 重大偏差和细微偏差界定：1、严格界定投标偏差。评标委员会应当根据招标文件，审查并逐项界定投标文件的全部投标偏差。投标偏差分为重大偏差和细微偏差。2、重大偏差。下列情况属于重大偏差：(1)投标文件未按招标文件要求加盖公章并由负责人或其书面授权的代理人签字的；(2)投标联合体未提交联合体协议的；(3)投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的；(4)明显不符合技术规格、技术标准的要求；(5)投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求；(6)投标文件附有招标人不能接受的条件；(7)不符合招标文件中规定的其他实质性要求。投标文件有上述情形之一的，应认定为未对招标文件作出实质性响应，作无效投标处理。3、细微偏差。投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。评标委员会应当书面要求存在细微偏差的投标人在评标结束前予以补正。补正的程序和方法按照法律法规对澄清的规定执行。无法补正的，可在评审时对细微偏差作不利于该投标人的认定。不利的认定标准应当在招标文件中量化。采用综合评分法的，可对细微偏差采取扣分做法，扣分标准应在招标文件中列明。采用最低评标价法的，可对细微偏差采取计量做法，约定一定数量以上的累积细微偏差视为技术商务不合格，该投标人不予推荐为中标候选人。 |
|  |  | 根据福建省财政厅闽财购办[2013]39号通知的规定，同一品牌同一型号产品只能由一家投标人参加。如果有多家代理商参加同一品牌同一型号产品投标的，应当作为一个投标人计算。在评标过程中，出现多家投标人用同一品牌同一型号产品参加投标的情况，由评标委员会按照以下原则现场确认一家投标人作为有效的投标人：a.若不同投标人对同一品牌同一型号产品技术指标(参数)描述不一致的，应确定投标产品技术指标(参数)的真实性和唯一性，以符合技术指标(参数)真实性和唯一性的投标人参与下一阶段的评审。b.若不同投标人对同一品牌同一型号产品技术指标(参数)描述一致的，由评标委员会评议确认，符合资格要求和技术商务符合性要求且投标报价最低者为有效投标人。最低报价相同的情况下，由评标委员会按资格标准高低、商务服务优劣、技术指标响应情况顺序择优确定。 |

 **附件一：最低评标价法是指以指以价格为主要因素确定成交候选人的评审方法，即在全部满足招标文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定最低报价，以提出最低报价的报价人作为中标候选人或者中标人的评审方法。**

**招标评审考虑的主要因素如下：**

**（1）服务期及付款方式和条件的偏差。**

**（2）相关服务的费用。**

**（3）符合招标文件规定的。**

**（4）其他因素。**

**（一）**本批招标在同等情况下，优先采购“节能、环境标志产品政府采购清单”、“节能产品政府采购清单”、“ 环境标志产品政府采购清单”内的产品。投标产品凡属于“节能、环境标志产品政府采购清单”、“节能产品政府采购清单”、“环境标志产品政府采购清单”内的产品，根据本项目选用的评标法，在评标时依下表对应的评审优惠幅度进行评审价格扣除或加分。(属于“节能、环境标志产品政府采购清单”、“节能产品政府采购清单”、“环境标志产品政府采购清单”内的产品，投标人应在投标文件中提供相关的证明文件。)

|  |  |
| --- | --- |
| 同一合同包内的节能、减排、环境标志、产品报价总金额占合同包报价总金额 | 评审优惠内容及幅度 |
| 最低评标价法 | 10%(含10%)以下 | 给予每个单项投标报价3%的价格扣除 |
| 10%-30%(含30%) | 给予每个单项投标报价6%的价格扣除 |
| 30%-50%(含50%) | 给予每个单项投标报价8%的价格扣除 |

1. **中小企业优惠政策：**

**根据财政部、工信部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库【2011】181号)文件精神，**对于**非专门面向中小企业**的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 **6%** 的扣除，用扣除后的价格参与价格分的评审。(即所投品目号产品**属于小型和微型企业**产品的，按其品目号的合计投标价格的**6%进行**扣除，若所提供的属于小型和微型企业产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受该政策)。

1. **享受价格扣除的投标人应当同时符合以下条件：**

①、符合《中小企业划分标准》中小、微企业的标准(工信部联企业〔2011〕300号)】；

②、提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。

**2、下述情形，不享受中小企业优惠政策：**

①、投标产品为进口产品的；

 ②、组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间存在投资关系的；

③、小型、微型企业将获得政府采购合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业分包或转包给大型企业的；

④、中型企业不享受该项优惠政策。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

⑤、投标产品为使用大型企业注册商标的货物的。

**3、投标人应提供下述证明材料：未提供或提供的证明材料不符合规定的不予价格扣除。**

①、《中小企业声明函》；

②、 证明材料：根据【《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)】规定的划型标准，不同行业的企业应按下列要求提供相应的证明材料：**(材料应加盖本企业公章，复印件无效)**

**涉及营业收入、资产总额划型的企业：**应提供该企业经有资质的第三方会计师事务所审计的上一年度财务会计报表(应能体现营业收入、资产总额)；

**涉及从业人员划型的企业：**应提供该企业参与投标截止时间前三个月内任一个月的缴纳社会保险资金证明材料。(证明材料包括以下内容：实行电子缴纳方式的，应提供本企业所在地辖区内税务机关网上申报成功后打印的《社会保险费申报表》、《社会保险费申报明细表》及银行出具的缴款收讫凭证复印件；实行现场缴纳方式的，应提供本企业注册所在地辖区内税务机关或本企业注册所在地辖区内社保机构出具的缴纳社会保险资金证明)。

③、投标人应按“中小企业产品明细表”中要求按品目号逐项填写，否则不予价格扣除。

**一、 说明**

1. 适用范围

1.1本招标文件仅适用于投标邀请中所叙述项目的货物及服务采购。

2. 定义

2.1 “采购人”系指组织本次招标活动的业主方。

2.2 “招标代理人”系指本次招标采购项目活动的组织方。

2.3 “投标人”系指购买了本招标文件，且已经提交本次投标文件的制造商或供货商。

2.4 “货物”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的一切设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

1. 合格的投标人及合格的投标产品

 3.1合格的投标人：按投标人须知前附表序号2资格标准要求

3.1.1投标产品如属于国家强制性产品认证目录范围内的产品，投标人应提供所投产品的《中国强制性产品认证证书》(即3C认证证书) 复印件。

3.1.2根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发{2007}51号)和财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购实施意见》(财库{2004}185号)的规定，本次采购项目中有属政府强制采购节能产品的，投标人所投标产品必须是最新期《节能产品政府采购清单》内产品；

3.1.3根据质检总局、财政部、认监委《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》(2009年第33号)的规定，采购项目若属于使用财政性资金采购信息安全产品(如防火墙、网络安全隔离卡与线路选择器、安全隔离与信息交换、安全路由器、智能卡COS、数据备份与恢复、安全操作系统、安全数据库系统、反垃圾邮件、入侵检测系统、网络脆弱性扫描、安全审计、网站恢复等13种产品)，应当采购经国家认证的信息安全产品，同时要求产品投标人提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。

3.1.4 国家有其它强制性认证要求的应符合规定。

3.2一个投标人只能提交一份投标文件。但如果投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目投标：

(1) 法定代表人为同一人的两个及两个以上法人；

(2) 母公司、直接或间接持股50％及以上的被投资公司；

(3) 均为同一家母公司直接或间接持股50％及以上的被投资公司。

3.3投标人不得与本次招标项下设计、编制技术规格和其它文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

3.4投标代表在同一个项目中只能接受一个投标人的委托参加投标。

3.5、本次招标不允许联合体进行投标。

4. 投标费用

4.1 投标人自行承担其参加投标所涉及的一切费用。

4.2在任何情况下，采购机构和采购人对投标人发生的一切费用不承担义务和责任。

**二、 招标文件**

5. 招标文件的组成

5.1招标文件用以阐明所需货物及服务招标程序和合同主要条款。招标文件由下述部分组成：

⑴ 投标邀请

⑵ 投标人须知

⑶ 招标内容及要求

⑷ 合同主要条款

⑸ 投标文件格式

6. 招标文件的澄清

6.1投标人对招标文件如有疑点，可要求澄清。要求澄清应按投标邀请中载明的地址以书面形式(包括信函、电报或传真，下同)通知招标代理人。招标代理人将视情况在投标截止时间15个日历日前将不标明查询来源的书面答复发给所有投标人，并在采购信息发布的媒体上发布澄清公告。该澄清内容为招标文件的组成部分。

7. 招标文件的修改

7.1至投标截止日期前15日，招标代理人可主动或依投标人要求澄清的问题而修改招标文件，并在原信息发布的媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有投标人，投标人在收到该通知后应立即以电报或传真的形式予以确认。该修改内容为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。但本招标文件第7.2条规定的推迟投标截止时间和开标时间情形不受本条约束。

7.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，招标代理人可酌情推迟投标截止时间和开标时间，但应当至少在投标截止时间三个日历日前将变更时间以书面形式通知所有投标人，并在采购信息发布的媒体上发布更正公告。该修改内容为招标文件的组成部分。在此情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

**三、 投标文件的编写**

8. 要求

8.1各投标人应仔细阅读招标文件所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性及准确性，以使其投标对招标文件做出实质性响应。各投标人若提供虚假资料，一经发现将取消其全部保证金；虚假资料若在评标过程中发现，还将视为无效投标；若在评标后发现，还将取消其中标资格；并根据本文件和政府采购的相关法律法规追究其相关责任。

8.2招标人不接受有任何可选择性的报价，

8.3中标人应保证招标人和招标代理人不受到第三方关于侵犯专利权的指控，任何第三方如果提出指控，中标人应与第三方交涉，承担可能发生的一切法律责任、费用和后果，并赔偿招标人和招标代理人的损失。

8.4投标人不得以任何形式向与本项目无关的其他单位或人员提供招标文件及所附的有关资料，如违反，必须赔偿招标人和招标代理人的所有损失，且招标人和招标代理人保留追究法律责任的权力。

8．5投标项目有品牌及规格型号的应与国家规定部门核发证件上的品牌及规格型号相一致。投标人提供评委无法认定的名称及规格型号，将被视为未实质性响应招标要求。

8．6投标人对招标要求应该响应的内容采取回避，或对本应提供的技术数据采取文字叙述答非所问、含糊不清、模凌两可的，将被视为未实质性响应招标要求。

8.7投标人随同投标文件提供的技术资料(含法定检测机构的测试报告、鉴定文件等)必须规范、完整，不能模棱两可、似是而非，否则将被视为未实质性响应招标要求。

8.8投标人应详细说明其投标产品的品牌型号、规格、配置、技术参数、性能指标、产地、制造商名称等。

8.9投标人提供的产品制造标准、环保节能标准及技术规范等必须符合相应的国家标准、行业标准及规范要求。

9. 投标文件语言

9.1投标文件应用中文书写。投标文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本，否则将不予采纳所引用的内容。

9.2各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

10. 投标文件的组成

**10.1投标文件应包括下列部分：**

 **第一部分 报价部分（单独编制装订胶装成册并密封）：**

（1）开标一览表

**第二部分 资格及资信证明部分（单独编制装订胶装成册并密封）：**

（1）投标书

（2）投标人的资格及资信证明文件

（3）投标保证金

**第三部分 技术商务部分文件（单独编制装订胶装成册并密封**）：

（1） 货物说明一览表

（2）供货范围清单

（3）技术规格偏离表

（4）商务偏离表

（5）招标服务费承诺书

（6）退回保证金说明函

（7）招标文件和法律法规要求提交的其他文件

**10.3投标文件的“报价部分”、 “资格及资信证明部分”、“技术商务部分”必须分别装订成册，分册密封提交，否则，其投标视为无效投标。**

11. 投标有效期

11.1投标文件从投标人须知前附表第5项所规定的投标截止期之后开始生效，在投标人须知前附表第4项所规定的期限内保持有效。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。

11.2特殊情况下招标代理人可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在招标代理人规定的期限内以书面形式予以答复。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金可按规定予以退还。投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期延长期内继续有效。

12. 投标保证金

12.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一。

12.2 投标人应在提交投标文件之前向招标代理人缴交投标人须知前附表第5项要求的投标保证金。

12.3 投标保证金用于保护本次招标活动免受投标人的行为而引起的风险。

12.4投标保证金以转账或电汇形式提交，不直接接受现金或汇票；保证金以投标文件递交截止时间前到帐为准。投标人在缴纳保证金时必须以自己的账户或自己的名称缴纳，不得以投标代表个人的名称缴纳。

12.5投标人在交纳投标保证金时，必须严格按规定的金额交纳，不得多交或少交，并在办理交纳手续时必须注明招标编号、项目名称，若因多交、少交或未标明招标编号、项目名称而引起查询不到，其后果将由投标人自行承担。

12.6未按规定缴交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

12.7招标代理人将在中标通知书发出之日后予以原额无息退还中标人以外的投标人的投标保

证金。

12.8确定中标结果后，中标人凭招标人开具的购销合同和验收报告，中标人的投标保证金予以原额无息退还。

12.9投标保证金的有效期为投标有效期满后的90个日历日。

12.10退回保证金时投标人所提供的账户必须是自己的账户、开户名，否则不予办理，退回时将采用转账或电汇方式。

12.11发生以下情况之一的，投标保证金将不予退还：

⑴ 投标人在投标截止期后，在投标有效期内撤回投标；

⑵ 中标人未能做到按本须知的规定签订合同；

⑶ 中标人未按投标人须知前附表规定缴纳招标服务费；

⑷ 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假；

⑸ 本招标文件中规定的其他取消投标保证金的情形。

上述不予退还投标保证金的情况给招标人造成损失的，还要承担赔偿责任。

13. 投标文件的格式

**13.1投标人须编制由本须知第10条规定文件组成的投标文件正本一份，副本肆份，电子版一份，(报价部分、资格及资信证明部分、技术商务部分需单独装订胶装，分册密封投标，电子版需单独密封)，正本、副本必须用A4幅面纸张打印装订成册(含产品彩页)，应编制封面目录、页码，必须用胶装(为永久性、无破坏不可拆的)并加盖骑缝章或逐页盖章。副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。(注：若未按要求装订胶装或投标文件技术商务部分出现投标报价，视为无效投标。)**

**13.2投标文件由报价部分、资格及资信证明部分、技术商务部分组成，在投标文件封面上和密封袋上标明 “报价部分”、“资格及资信证明部分”、“技术商务部分”； 副本应与正本一致，可以用正本的完整复印件，并在封面标明“副本”字样。**

13.3除非有另外的规定或许可，投标使用货币为人民币。

13.4投标人应提交证明其拟供货物符合招标文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供货物主要技术性能的详细描述。

13.5 投标文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写，并由法定代表人或其授权代表(投标代表)签署，盖投标人公章，并用投标人公章盖好骑缝章，相关证件必须每页加盖公章。

13.6全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据招标代理人的指示进行的，或者是为改正投标人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由授权代表签署证明或加盖校正章。

13.7未按本须知规定的格式填写投标文件、投标文件字迹模糊不清的，其投标将被拒绝。

13.8**所有资格证明文件复印件须注明“与原件一致”并加盖投标人公章(有有效期的证书，必须在有效期内，否则将视为无效或虚假材料)。**

**四、 投标文件的提交**

14.投标文件的密封、标记和递交

14.1 **投标人应将投标文件的正本和全部副本分别用信封密封，并标明招标编号、投标人名称、投标货物名称及“正本”或“副本”字样，在信封每一处封口的骑缝处均要签字或盖章。投标文件未密封完整将导致投标被拒绝。**

14.2 **每一信封密封处应注明“ 年 月 日 时 分(指招标邀请中规定的开标日期及时间)不准启封”的字样，并签字或盖章。**

14.3如果投标文件由邮局或专人送交，投标人应将投标文件按照本须知第14.1条至第14.1条的规定进行密封和标记后，按投标人须知前附表注明的地址送至接收人。

14.4如果未按上述规定进行密封和标记，招标代理人将不承担由此造成的对投标文件的误投或提前拆封的责任。

14.5投标文件应在投标邀请中规定的截止时间前送达，迟到的投标文件为无效投标文件，将被拒收。

14.6投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知招标代理人。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。

14.7投标人在投标截止期后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止期后修改投标文件的，其投标被拒绝。

14.8**投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标人将依法重新组织招标或者采取其他方式采购。**

**五、 投标文件的评估和比较**

15．开标、评标时间

15.1 本项目将在投标人须知前附表中所规定的时间、地点开标。

15.2开标由招标代理人主持，招标人、投标人和有关方面代表参加。所有投标人应派授权代表参加开标会，并签到。

15.3 开标时，由投标人监督代表和授权代表检查投标文件的密封情况，对符合密封要求的投标文件当场逐一拆封，由开标会主持人宣唱并记录各投标人的报价，唱标内容为“开标一览表”内容。招标代理人对唱标内容作开标记录，由投标代表签字确认。未当场提出书面异议的（含未确认），视同认可开标记录。

 **（一）、资格审查**

1、开标结束后，福建莆田兴鑫招标代理有限公司负责资格审查小组的组建及资格审查工作的组织。

1.1资格审查小组由3人组成，并负责具体审查事务，其中：由采购人派出的采购人代表至少1人，由福建莆田兴鑫招标代理有限公司派出的工作人员至少1人，其余1人可为采购人代表或福建莆田兴鑫招标代理有限公司的工作人员。

1.2资格审查的依据是招标文件和投标文件。

1.3资格审查的范围及内容：投标文件（资格及资信证明部分），具体如下：

①“投标函”；

②“投标人的资格及资信证明文件”

a.一般资格证明文件：详见第二章《投标人须知前附表》2。

③投标保证金。

1.4有下列情形之一的，**资格审查不合格：**

1、一般情形：

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 明细 |
| a1 | 未按照招标文件规定提交投标函； |
| a2 | 未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件； |
| a3 | 未按照招标文件规定提交投标保证金。 |

2、资格审查情况不得私自外泄，有关信息由福建莆田兴鑫招标代理有限公司统一对外发布。

3、资格审查合格的投标人不足三家的，不进行评标。同时，本次采购活动结束，福建莆田兴鑫招标代理有限公司将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。

**（二）、评标**

4、福建莆田兴鑫招标代理有限公司负责评标委员会的组建及评标工作的组织。

5、评标委员会

5.1评标委员会由采购人代表和评标专家两部分共5人（以下简称“评委”）组成，其中：由采购人派出的采购人代表1人，由莆田市政府采购评审专家库产生的评标专家4人。

5.2评标委员会负责具体评标事务，并按照下列原则依法独立履行有关职责：

（1）评标应保护国家利益、社会公共利益和各方当事人合法权益，提高采购效益，保证项目质量。

（2）评标应遵循公平、公正、科学、严谨和择优原则。

（3）评标的依据是招标文件和投标文件。

（4）应按照招标文件规定推荐中标候选人或确定中标人。

（5）评标应遵守下列评标纪律：

①评标情况不得私自外泄，有关信息由福建莆田兴鑫招标代理有限公司统一对外发布。

②对福建莆田兴鑫招标代理有限公司或投标人提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

③不得收受投标人或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系，则应主动声明并回避。

④全体评委应按照招标文件规定进行评标，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

⑤评标中应充分发扬民主，推荐中标候选人或确定中标人后要服从评标报告。

**※对违反评标纪律的评委，将取消其评委资格，对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。**

6、评标程序

6.1评标前的准备工作

（1）全体评委应认真审阅招标文件，了解评委应履行或遵守的职责、义务和评标纪律。

（2）参加评标委员会的采购人代表可对本项目的背景和采购需求进行介绍，介绍材料应以书面形式提交（随采购文件一并存档），介绍内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。

6.2符合性审查

（1）评标委员会依据招标文件的实质性要求，对通过资格审查的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

（2）满足招标文件的实质性要求指投标文件对招标文件实质性要求的响应不存在重大偏差或保留。

（3）重大偏差或保留指影响到招标文件规定的合同范围、合同履行及影响关键质量和性能，或限制了采购人的权利，或反对、减少投标人的义务，而纠正这些重大偏差或保留将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

（4）评标委员会审查判断投标文件是否满足招标文件的实质性要求仅基于投标文件本身而不寻求其他的外部证据。未满足招标文件实质性要求的投标文件将被评标委员会否决（即符合性审查不合格），被否决的投标文件不能通过补充、修改（澄清、说明或补正）等方式重新成为满足招标文件实质性要求的投标文件。

（5）评标委员会对所有投标人都执行相同的程序和标准。

（6）有下列情形之一的，**符合性审查不合格：**

①一般情形：

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 明细 |
| a1 | 违反招标文件中载明“**投标无效**”条款的规定； |
| a2 | 投标文件对招标文件实质性要求的响应存在重大偏离或保留。 |

6.3澄清有关问题

（1）对通过符合性审查的投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或补正。

（2）投标人的澄清、说明或补正应由投标人代表在评标委员会规定的时间内（一般在半个小时左右，具体要求将根据实际情况在澄清通知中约定）以书面形式向评标委员会提交，前述澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。若投标人未按照前述规定向评标委员会提交书面澄清、说明或补正，则评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。

（3）投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

①开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③单价金额小数点或百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

④总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

**※同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应按照本章第6.3条第（1）、（2）款规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。**

（4）关于细微偏差

①细微偏差指投标文件实质性响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

②评标委员会将以书面形式要求存在细微偏差的投标人在评标委员会规定的时间内予以补正。若无法补正，则评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。

（5）关于投标描述（即投标文件中描述的内容）

①投标描述前后不一致且不涉及证明材料的：按照本章第6.3条第（1）、（2）款规定执行。

②投标描述与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致的：

a.评标委员会将要求投标人进行书面澄清，并按照不利于投标人的内容进行评标。

b.投标人按照要求进行澄清的，采购人以澄清内容为准进行验收；投标人未按照要求进行澄清的，采购人以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收。投标人应对证明材料的真实性、有效性承担责任。

③若中标人的投标描述存在前后不一致、与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致情形之一但在评标中未能发现，则采购人将以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收，中标人应自行承担由此产生的风险及费用。

6.4比较与评价

（1）按照本章第7条载明的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行比较与评价。

（2）**关于相同品牌产品（政府采购服务类项目不适用本条款规定）**

①采用最低评标价法的，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会按照下列方式确定一个参加评标的投标人：

a.招标文件规定的方式：无。

b.招标文件未规定的，采取随机抽取方式确定，其他**投标无效。**

②采用综合评分法的，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人作为中标候选人推荐；评审得分相同的，由评标委员会按照下列方式确定一个投标人作为中标候选人推荐：

a.招标文件规定的方式：无。

b.招标文件未规定的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

③非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按照本章第6.4条第（2）款第①、②规定处理。

（3）漏（缺）项

①招标文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）项的报价视为已经包括在投标总价中。

②对多报项及赠送项的价格评标时不予核减，全部进入评标价评议。

6.5推荐中标候选人：详见本章第7.2条规定。

6.6编写评标报告

（1）评标报告由评标委员会负责编写。

（2）评标报告应包括下列内容：

①招标公告刊登的网站名称、开标日期和地点；

②投标人名单和评标委员会成员名单；

③评标方法和标准；

④开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；

⑤评标结果，包括中标候选人名单或确定的中标人；

⑥其他需要说明的情况，包括但不限于：评标过程中投标人的澄清、说明或补正，评委更换等。

6.7评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时还应要求其一并提交有关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应将其作为**投标无效**处理。

6.8评委对需要共同认定的事项存在争议的，应按照少数服从多数的原则进行认定。**持不同意见的评委应在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。**

6.9在评标过程中发现投标人有下列情形之一的，评标委员会应认定其**投标无效**，并书面报告本项目监督管理部门：

（1）恶意串通（包括但不限于招标文件中规定的情形）；

（2）妨碍其他投标人的竞争行为；

（3）损害采购人或其他投标人的合法权益。

6.10评标过程中，有下列情形之一的，应予废标：

（1）符合性审查合格的投标人不足三家的；

（2）有关法律、法规和规章规定废标的情形。

**※若废标，则本次采购活动结束，**福建莆田兴鑫招标代理有限公司**将依法组织后续采购活动（包括但不限于：重新招标、采用其他方式采购等）。**

**六、 定标与签订合同**

20.定标准则

20.1评分方法：采用综合评分法。

20.2投标人的投标文件符合招标文件要求，按招标文件确定评标标准、方法，经评委评审并推荐为一名中标候选人。

21. 中标通知

21.1 评标结束后，评标结果经招标人确认后，招标代理人方将在刊登本采购项目招标公告的媒介上对中标结果进行公示。公示后，招标代理人将向中标生产厂家发出中标通知书。中标通知书对招标人和中标生产厂家具有同等法律效力。中标通知书发出后，招标人改变中标结果，或者中标生产厂家放弃中标，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。投标人对中标公告有异议的，应当在知道或应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人或招标代理人提出质疑。

21.2《中标通知书》发出同时应将落标通知没有中标的其它投标人。

21.3《中标通知书》将作为签订合同的依据。《合同》签订后，《中标通知书》成为《合同》的一部分。

22.签订合同要求

22.1 **中标人须在接到中标通知书之日起15天内与采购人签订合同，不按规定时限与采购人签订合同，招标人有权没收中标人的投标保证金，并取消其中标资格。**

23.招标项目行政监督部门

24.1招标项目行政监督部门可视情依法派员对本招标活动的全程进行监督。

24.2投标人如对招标活动有异议，可以书面形式向招标人或招标代理人提出质疑。招标人或招标代理人作出书面答复后，若投标人不满意的，可在答复期满后十五日内按照有关规定向投标须知前附表第9项所述招标项目行政监督部门投诉。

1. **招标内容及要求**

**一、技术招标内容：**

 **一、项目概况**

招标项目一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同包** | **品目号** | **名称** | **数量（门）** | **预算总价（元）** |
| 1 | 1 | 《建筑工程测量》精品课程定制开发 | 1 | 260000.00 |
| 2 | 《建筑材料与检测》精品课程定制开发 | 1 |

**二、招标项目内容及技术规格要求**

1.总体要求

（1）精品课程资源必须上传到学校指定网络学习平台上，在指定平台上建课并正常运行。

2.建设内容

课程资源定位于“能学、辅教”。“能学”指凡有学习意愿并具备基本学习条件的职业院校学生、教师和社会学习者，均能够通过自主使用资源库实现不同起点的系统化、个性化学习，并实现一定的学习目标。“辅教”指教师可以针对不同的教授对象和课程要求，利用资源库灵活组织教学内容、辅助教学实施，实现教学目标；学生可以在课堂教学以外，通过使用资源库巩固所学和拓展学习。资源建设内容根据教材进行制作，制作数量和标准不低于以下要求：

2.1.《建筑工程测量》精品课程定制开发

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **建设内容** | **技术要求** | **数量** |
| 1 | 课程简介 | 对《建筑工程测量》课程的介绍，包括课程主要教学目标与教学内容、课程负责人介绍、考核方式等，以PPT方式呈现，供学生学习。 | 1份 |
| 2 | 课程标准 | 指导课程建设及教学实施的规范性文件，一般包括课程概述（性质、定位、设计思路等）、课程特点、教学目标、教学内容与学时分配、模块教学设计、考核标准与方式、教材与资源的选用、师资要求、教学环境要求等内容。 | 1份 |
| 3 | 教学设计 | 1.用以指导具体教学实施的设计文档，一般包括教学目标、内容、方法、手段、资源使用、评价考核等方面的内容。2.按教学项目撰写，内容覆盖整本教材。 | 1套 |
| 4 | 多媒体教学PPT | 1.PPT模板设计，16:9版式2.按照每一个小节/任务为单位，以校方教师提供的PPT内容进行排版、美化3.美化制作规范：需符合“（二）演示文稿（PPT）制作规范”的要求 | 1套 |
| 5 | 课程评价方案 | 课程考核评价方案，用于考核本门课程总体成绩的考核标准。 | 1份 |
| 6 | 随堂测试题 | 按照每次课（每讲）为单位，每讲约5题。 | 1套 |
| 7 | 单元测试题 | 以学习项目为单位，针对单元中的重点与难点，做出深度的剖析，辅助学习者掌握。每个项目，每个项目不低于15题,主要包含选择、判断、填空、简答等形式，提供标准答案。 | 1套 |
| 8 | 综合期末测试 | 根据课程重点和难点内容编制综合试卷。每套题与学生线下常规考试数量一致。主要包含选择、判断、填空、解答等形式，提供标准答案。 | 5套 |
| 9 | 试题库 | 题目数不少于1000题,内容覆盖整本教材,提供标准答案。 | 1套 |
| 10 | 微视频 | 1.教学任务和教学目标，搭建微课程的内容设计框架。2.根据知识点或技能点进行制作视频制作，视频包含片头片尾，MP4格式5-10分钟/个。3.制作规范：需符合“（一）视频技术规范”的要求4.根据知识点或技能点进行制作微视频，包括微课、视频、动画等。 | 60个 |
| 11 | 课堂教学录像 | 根据学校教学任务对课堂教学进行录制，MP4格式。 | 4套 |
| 12 | 图片 | 根据技能点，收集整理相匹配的图片素材。按校方教师提供的内容进行排版、美化。 | 1套 |

2.2.《建筑材料与检测》精品课程定制开发

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **建设内容** | **技术要求** | **数量** |
| 1 | 课程简介 | 对《建筑材料与检测》课程的介绍，包括课程主要教学目标与教学内容、课程负责人介绍、考核方式等，以PPT方式呈现，供学生学习。 | 1份 |
| 2 | 课程标准 | 指导课程建设及教学实施的规范性文件，一般包括课程概述（性质、定位、设计思路等）、课程特点、教学目标、教学内容与学时分配、模块教学设计、考核标准与方式、教材与资源的选用、师资要求、教学环境要求等内容。 | 1份 |
| 3 | 教学设计 | 1.用以指导具体教学实施的设计文档，一般包括教学目标、内容、方法、手段、资源使用、评价考核等方面的内容。2.按教学项目撰写，内容覆盖整本教材。 | 1套 |
| 4 | 多媒体教学PPT | 1.PPT模板设计，16:9版式2.按照每一个小节/任务为单位，以校方教师提供的PPT内容进行排版、美化3.美化制作规范：需符合“（二）演示文稿（PPT）制作规范”的要求 | 1套 |
| 5 | 课程评价方案 | 课程考核评价方案，用于考核本门课程总体成绩的考核标准。 | 1份 |
| 6 | 随堂测试题 | 以教学项目为单位编写测试题，其中单选题3题，多选题3题，填空题3题，简答题2题，案例分析1题，提供标准答案。（原则上每2节课一套） | 1套 |
| 7 | 单元测试题 | 以单元为单位进行编写测试题，内容覆盖整本教材。每份不低于15题，主要包含选择、判断、填空、解答等形式，提供标准答案。（每单元1套） | 1套 |
| 8 | 综合期末测试 | 根据课程重点和难点内容编制综合试卷。每套题与学生线下常规考试数量一致。主要包含选择、判断、填空、解答等形式，提供标准答案。 | 5套 |
| 9 | 试题库 | 题目数不少于1000题,内容覆盖整本教材,提供标准答案。 | 1套 |
| 10 | 微视频 | 1.教学任务和教学目标，搭建微课程的内容设计框架。2.根据知识点或技能点进行制作视频制作，视频包含片头片尾，MP4格式5-10分钟/个。3.制作规范：需符合“（一）视频技术规范”的要求4.根据知识点或技能点进行制作微视频，包括微课、视频、动画等。 | 60个 |
| 11 | 课堂教学录像 | 根据学校教学任务对课堂教学进行录制，MP4格式。 | 4套 |
| 12 | 图片 | 根据技能点，收集整理相匹配的图片素材。（每单元1套） | 1套 |

**备注：所提供的以上素材均不涉及版权问题。**

3.课程资源技术规范

（一）视频技术规范

1.视频内容

屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。

演播室使用的背景采用彩色喷绘或电脑虚拟、实景等背景。背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造课堂气氛。

摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。

使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。

选用影视作品或自拍素材，应注明素材来源。影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，除应加注人物介绍外，还应采用滚动式同声字幕。

选用的资料、图片等素材画面应清楚，对于历史资料、图片应进行再加工。选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息（如字画的作品、生卒年月，影视片断的作品名称、创作年代等信息）。

动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学效果。

动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。

2.视频技术规格

2.1视频信号源

（1）稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL同步控制信号必须连续：图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。

（2）信噪比：图像信噪比不低于55dB，无明显杂波。

（3）色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。

（4）视频电平：视频全讯号幅度为1Ⅴp-p，最大不超过1.1Ⅴ p-p。其中，消隐电平为0V时，白电平幅度0.7Ⅴp-p，同步信号-0.3V，色同步信号幅度0.3V p-p (以消隐线上下对称)，全片一致。

2.2音频信号源

（1）声道：中文内容音频信号记录于第1声道，音乐、音效、同期声记录于第2声道，若有其他文字解说记录于第3声道(如录音设备无第3声道,则录于第2声道)。

（2）电平指标：-2db —— -8db声音应无明显失真、放音过冲、过弱。

（3）音频信噪比不低于48db。

（4）声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。

（5）伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。

2.3视频压缩格式及技术参数

（1）视频压缩采用H.264/AVC (MPEG-4 Part10)编码、使用二次编码、不包含字幕的MP4格式。

（2）视频码流率：动态码流的最低码率不得低于1024Kb

（3）视频分辨率

前期采用高清16:9拍摄，设定为 1280×720或1920×1080。

（4）视频画幅宽高比

分辨率设定为1280×720或1920×1080的，选定 16:9

（5）视频帧率为25帧/秒

（6）扫描方式采用逐行扫描

2.4音频压缩格式及技术参数

（1）音频压缩采用AAC(MPEG4 Part3)格式

（2）采样率48KHz

（3）音频码流率128Kbps (恒定)

（4）双声道，做混音处理。

2.5封装

采用MP4封装

（二）演示文稿（PPT）制作规范

1.制作原则

（1）演示文稿（PPT）要求集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体，一般不使用纯文字的演示文稿（PPT）。

（2）页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示16：9”。

（3）整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。

2.字体与字号

字体与字号参照下表：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **类型** | **大标题** | **主讲信息** | **一级标题** | **正 文** | **字幕** |
| 字体 | 大黑、时尚中黑、大隶书 | 黑体 | 黑体、魏碑、大宋 | 雅黑、中宋 | 雅黑 |
| 字号 | 50～70磅 | 36～40磅 | 36～40磅 | 24～32磅 | 32磅 |
| 应用 | 上下左右居中 | 左右居中 | 左右居中 | 左对齐或居中 | 左右居中 |

3.版心与版式

每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域分别为左、右130像素内，上、下90像素内。

4.背景

（1）背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系内）；

（2）背景和场景不宜变化过多；

（3）文字、图形等内容应与背景对比醒目。

5. 色调

（1）色彩的选配应与课程科目相吻合；

（2）每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性，可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配；

（3）同一屏里文字不宜超出三种颜色。

6.字距与行距

（1）标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性；

（2）正文：行距使用1行或1.5行，便于阅读。

7. 配图

（1）图像应清晰并能反映出内容主题思想，分辨率应上72dpi以上；

（2）保持图像宽高比例，不可变形；

（3）图形使用应通俗易懂，便于理解。

8. 修饰

（1）细线条的运用比粗线条更显精致；

（2）扁平式的装饰更接近时代审美；

（3）有趣味的装饰通常更能吸引人。

9. 版权来源

素材选用注意版权。不得使用未经授权的素材，经授权的素材需加入“版权来源”信息。

10.其它

提供素材管理工具，主要用于课程资源制作过程中资源素材的调用，参数如下：

1）支持对专用教学文件、教学素材文档管理，管理的专用教学文件包括(cxp、exb、dwg、ics格式文档)，管理的教学素材文档包括(pdf、jpg、bmp、doc、txt、ppt、xls等格式)。系统提供共享的文档树对文档进行分类管理；平台支持对教学文件和素材文档系统内在线浏览，无需打开第三方工具；**（需现场演示，不演示或演示不符合要求的按无效处理）**

2）产品结构树：导入专用教学文件，系统自动提取总装图信息建立产品结构树，按照企业实际应用建立多级结构关系。**（需现场演示，不演示或演示不符合要求的按无效处理）**

3）用户权限管理：包括人员管理、角色管理、相关用户管理，对于文档的操作需要有权限控制，不同的人员、不同的角色要求用于不同的权限（权限包含了创建、修改、删除、复制、借用、剪切、发布、重发布、归档等），支持一个人员对应多种角色；同时要求支持最高权限的用户可以对分类的文件进行权限管理，设定参与用户和未参与的用户，参与用户拥有对分类的文件的操作权限，未参与的用户则对分类的文件没有操作权限。

4）格式加密：对存储的文件格式自动的加密，作业和教案等文件输出控制等；

5）版本控制：版本管理指文件在平台中的生命周期，生命周期具体指文件的入库、出库、发布、重发布、归档等阶段，对应的文档有版本和工作版本之分。支持版本回滚和清除；是素材管理系统中的资源在反复修改后能自动保存多个版本，无需人员通过另存或修改文件名建立新的工作版本，可根据教学需要让教学人员使用其中的指定的某一个版本为默认版本。**（需现场演示，不演示或演示不符合要求的按无效处理）**

6）查询与借用：在数据集中管理的基础上，实现对专用教学文件、素材文件等信息的查找。输入查询条件（条件：文件代号、页面大小、创建时间、包含、等于、大于、小于等），对于查询结果可以直接利用，查询结果可以直接用于教学，并且可以在结果上进行数据复制和借用两种文件重复利用操作。当选择借用是指其它用户对创建人的文件进行借用，只能浏览，不能对文件进行出库、入库、发布、重发布、归档等操作，当创建人更改原文件时，被借用文件将第一时间跟着原文件进行自动更新，显示创建人最终更改的内容。**（需现场演示，不演示或演示不符合要求的按无效处理）**

 (三)现场演示要求

 投标人需对以下条款进行现场演示(视频或PPT演示无效)，不演示或演示不符合要求的按无效标处理，演示总时间不超过10分钟。

**现场演示内容具体要求如下：**

1、支持对专用教学文件、教学素材文档管理，管理的专用教学文件包括(cxp、exb、dwg、ics格式文档)，管理的教学素材文档包括(pdf、jpg、bmp、doc、txt、ppt、xls等格式)。系统提供共享的文档树对文档进行分类管理；平台支持对教学文件和素材文档系统内在线浏览，无需打开第三方工具；

2、产品结构树：导入专用教学文件，系统自动提取总装图信息建立产品结构树，按照企业实际应用建立多级结构关系。

3、版本控制：版本管理指文件在平台中的生命周期，生命周期具体指文件的入库、出库、发布、重发布、归档等阶段，对应的文档有版本和工作版本之分。支持版本回滚和清除；是素材管理系统中的资源在反复修改后能自动保存多个版本，无需人员通过另存或修改文件名建立新的工作版本，可根据教学需要让教学人员使用其中的指定的某一个版本为默认版本。

4、查询与借用：在数据集中管理的基础上，实现对专用教学文件、素材文件等信息的查找。输入查询条件（条件：文件代号、页面大小、创建时间、包含、等于、大于、小于等），对于查询结果可以直接利用，查询结果可以直接用于教学，并且可以在结果上进行数据复制和借用两种文件重复利用操作。当选择借用是指其它用户对创建人的文件进行借用，只能浏览，不能对文件进行出库、入库、发布、重发布、归档等操作，当创建人更改原文件时，被借用文件将第一时间跟着原文件进行自动更新，显示创建人最终更改的内容。

备注：

1.1本次招标活动允许满足或优于招标文件要求的国产产品来投标。

1.2本项目为整体采购，供应商可对上述所有的货物和服务进行完整报价，但不得仅对部分货物或服务进行报价，报价不得超过项目最高限价，否则其报价将被拒绝。

1.3本项目的投标总报价为项目经采购人验收合格并交付使用所有可能发生的费用，包括货物供应、运输、检验、验收(包括车旅费、专家费等)、保险费、采购保管、产品检验检测、现场培训、税收、售后服务等费用。

1.4投标人应根据招标文件的技术要求条款，在投标文件中详细说明所提供设备的品牌、技术规格和参数、产地和制造商的名称。

### 其他要求

**2.1投标人必须提供管材样板铝合金材料用料实物，如实物不符合文件标准参数规格则视为不合格！**

2.2投标人所提供的货物必须是自身合法生产的或通过正当合法来源获得的全新的产品，并对之具有完全所有权；

2.3投标人应担保提供的货物上（包括设计及相关技术）不存在订立合同时不为采购方所知任何第三方的权利，如抵押权、留置权等；

2.4本技术与规格要求未详尽处，中标供应商应执行国家有关技术规范和标准；

2.5采购文件所提供的技术资料投标供应商须响应，投标人可以在此基础上提供更优更好的产品及技术，但所提供货物的结构、外形及技术等均不得侵权，否则由此产生的责任均由投标人承担；

2.6投标人所提供的货物技术规格、安装标准及技术规范等必须符合国家和行业规定标准、规范要求。

1. **商务条件(以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求)**

**包：1
1、交付地点：采购人（湄洲湾职业技术学院）指定地点**

**2、交付时间：合同签订后 (30) 天内交货。**

**3、交付条件：指定地点交付并完成安装
4、是否收取履约保证金：否
5、是否邀请投标人参与验收：否
6、验收方式数据表格**

| **验收期次** | **验收期次说明** |
| --- | --- |
| 1 | 1、验收时中标人代表必须在场，招标人将根据招标文件要求、中标人所供货物的规格和产品标准及我国相关技术规范和技术标准进行验收。2、结构、外观、制造、装配材料及工艺要求应符合招标采购要求及投标文件承诺，招标人在验收时如发现不符合招标采购要求的，招标人有权要求中标人进行换货或退货。3、在招标人安装现场进行，最终检验所发生的一切费用由中标人承担。 |

**7、支付方式数据表格**

| **支付期次** | **支付比例(%)** | **支付期次说明** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 100% | 货到安装并验收合格后付款，招标人不接受需要支付预付款的投标报价。本批招标货物的付款条件为经验收合格后，持有正式发票和用户所开具的验收合格证明，在5个工作日内一次性付100％货款。 |

**8、货物包装方式**

8.1包装：货物交货时应按国家有关标准要求进行包装。

8.2方式：包装必须与运输方式相适应，包装方式的确定及包装费用均由中标人负责；由于不适当的包装而造成货物在运输过程中有任何损坏由中标人负责。

注：包装应足以承受整个过程中的运输、转运、装卸、储存等，充分考虑到运输途中的各种情况(如暴露于恶劣气候等)和项目所在地的气候特点，以及露天存放的需要。

**9、安装、调试**

9.1中标人应在签订合同时，向采购人提供安装、调试的进度计划表。

9.2合同签订后，由中标人负责将合同规定的设备数量送到安装地点，设备通过采购人确认后，由中标人指派的技术人员到现场进行安装。采购人将安排专人配合，并提供安装所需的基本条件，保证各项安装工作顺利进行。

9.3中标人负责组织专业技术人员进行设备调试，并向采购人安排的工作人员介绍设备功能。

9.4设备安装、调试的完工期须按照合同的规定执行。

**10、售 后服 务要求：**

10.1.自现场交验使用之日起，免费质量保修期为验收合格后**壹年或以上**(招标一览表中有特殊要求的除外，厂家或国家有更长免费质量保修期限规定的从其规定)。若在质保期间，提供2\*6小时优质的技术支持和售后服务。免费进行软件安全调试；中标人应在收到招标人的通知后2小时内响应要求，6小时内派技术上门到达现场，12小时内解决问题。免费保修期满前1个月内中标人应负责对货物进行一次免费全面检查，如发现潜在问题，应负责排除，保证正常运行。若中标人未能及时响应并解决的，将直接从质保金进行相应扣款，每出现一次扣人民币1000元。

10.2.软件保修期过后，收到招标人通知后2小时内响应，6小时内派人到达现场解决，承担终身维修服务。维修过程只收取成本费，且以最优惠价格提供。

10.3.中标人必须负责对设备使用维护人员进行设备安装、调试、操作、使用、维护及结构原理等方面的培训，并承担由此产生的一切费用。

**11、安装调试**

11.1、设备运抵安装现场后，招标人将与中标人共同开箱验收，设备包装应按国家标准执行，关键设备应原包装：供货时，交使用单位对包装状况及数量作现场验收，由于包装不善引起的货物锈蚀、损坏和损失均由供货方承担，每件包装内应附质量合格证和装箱单。如中标人届时不派人来，则验收结果应以招标人和当地商检人员的验收报告为最终验收结果。验收时发现短缺、破损，招标人有权要求投标人立即补发和负责更换。中标人应提供主要设备厂家供货证明。

**11.2、安装和调试**

1) 合同签订后，按招标人规定的时间内全部设备运到用户要求的安装地点，要求在交货的同时提供关于设备安装、调试、测试、运行维护方面齐全有效的技术资料；在规定的时间内所有设备安装、调试完毕。

a) 安装调试

中标人负责系统安装调试工作，提供系统安装所需的安装材料，向招标人提交使用可靠、运行稳定系统。

b) 测试

(1)系统安装测试，全部由投标人负责，测试工具由投标人提供的，招标人予以协助配合。

(2)系统测试由投标人负责，投标人测试前应提出完整的测试计划并经招标人确认，包括测试的内容、项目、指标、方法和进度，并提供相应的测试工具。测试过程，投标人有责任对招标人的技术人员提出的问题作出解答。测试应进行详细记录，系统测试结束后，由投标人的技术人员签字后交给招标人验收。

**11.3、技术培训**

(1)中标人应有计划的对招标人的业务、维护、操作及管理人员进行培训。中标人应制订招标人人员的培训计划和内容。因中标人的原因导致培训不能按期完成或未达到预期培训目标，招标人有权要求中标人重新进行培训，所有费用应由中标人承担。

(2)培训内容要求

中标人应提出详细的培训方案和培训计划，以确保招标人的相关人员能管理、操作、维护本系统、以及系统正常运行和相关业务的顺利发展。中标人应对招标人操作、维护、管理人员进行全面的技术培训。培训内容应包括本项目中全部应用系统使用培训。

**11.4、技术资料要求**

厂家长期提供技术支持，并免费提供所有公开发表的应用文献和最新仪器有关资料、通讯和用户论文集等。免费提供仪器使用手册、培训教材、应用文章等。

卖方应向买方提供不少于以下列明的中文(或英文)技术资料，在设备交货时随机提供；并提供货物原装品 牌的证明文件或资料，其费用应包括在报价内。若提供的技术资料为外文原版，应提供其中文翻译件，中文技术资料文件作为技术资料主件。

1) 出厂明细表(装箱单)；

2) 出厂检验报告、合格证书及生产厂家供货确认函；

3) 产品技术说明书；

4) 安装手册(含所需的软件安装序列号)；操作手册(中文)；维修手册；

5) 相关文件、设备相应的软件和光盘；

6) 合同中要求的其它文件资料。

**11.5、特殊、专用工具及备品备件**

中标人应向采购人提供产品安装和维修所需的特殊、专用工具(如果有的话)及清单(清单附在投标文件中)和中文说明书，其费用包括在投标总价内。

中标人应向采购人提供保质期内所需的备品备件及清单(清单附在投标文件中)，其费用包括在投标总价内。

**12、验收条件：**

12.1、验收时中标人代表必须在场，采购人将根据招标文件要求、对中标人所供货物的规格和产品标准及符合我国相关技术规范和技术标准进行验收。

12.2、结构、外观、制造、装配材料及工艺要求应符合招标采购要求及投标文件承诺，采购人在验收时如发现不符合招标采购要求的，采购人有权要求中标人进行换货或退货。

**13、违约责任**

13.1.因中标人原因造成采购合同无法按时签订的，视为中标人违约，对采购人造成的损失的，中标人还需另行支付相应的赔偿。

13.2.在签定采购合同之后，有下列情形之一的，将视为中标人违约，采购人有权从履约保证金中取得补偿(如有提交履约保证金的)，并可进一步提出追索和索赔：

13.2.1 签定合同后，中标人未按合同规定供应货物和提供服务的；

13.2.2 中标人未按合同规定的质量要求交货的，采购人有权拒收，由此造成的直接损失和间接损失由中标人赔偿；

13.2.3中标人逾期交货(包括整修、返工、补交或由需方提出更改、中标人承诺，但未在承诺的工期内完成等)的，每逾期一天，按合同价格的万分之五偿付违约金；

13.2.4中标人不能交货或不能完成合同的(不可抗力因素造成的除外)，中标人应双倍返还买方支付的定金；

13.2.5中标人未能按合同规定履行其义务的；

13.2.6在签定采购合同之后，中标人要求解除合同的；

13.3.本合同所有设备、材料的制造、安装及服务，都必须由中标人自己或在投标文件中明确的单位承担，不得以任何名义和理由进行分包或转包。如有发现，视为中标人违约，采购人有权单方终止合同，对采购人造成损失的，需另行支付相应的赔偿。

13.4.中标人履行义务不符合合同约定时，采购人有权扣减尾款。

13.5.因中标人原因发生重大质量事故，除依约承担赔偿责任外，还将按有关质量管理办法规定执行。同时，采购人有权保留更换中标人的权利，并报相关行政主管部门处罚。

13.6.若发生死亡安全事故，除按国家有关安全管理规定及采购人有关安全管理办法执行外，并报相关行政主管部门处罚；发生重大安全事故或特大安全事故，除按国家有关安全管理规定及采购人有关安全管理办法执行外，采购人有权终止合同，给采购人造成的损失，还应承担赔偿责任。

13.7.在明确违约责任后，中标人应在接到书面通知书起七天内支付违约金、赔偿金等。

13.8.本招标文件未明确的其它约定事项或条款，待采购人与中标人签订合同时，由双方协商订立。

**14、与本批招标项目的相关要求：**

14.1.投标人提供的产品的制造标准及技术规范等必须符合相应的行业标准及规范要求。

14.2.投标人提供的设备及材料等，应保证这些设备及材料等手续的合法性，在交货、安装或验收时中标人应提供所有设备及材料的全部合法证明材料。

14.3.本招标文件的技术参数和规格条款如有遗漏的，投标供 应商应根据投标产品的特点予以补充，否则，一旦中标将认为中标供 应商认同遗漏部分并免费提供。

14.4.投标人的报价应包含单价和总价。响应总价应为货物送达采购人指 定地点、经采购人验收合格并交付使用及售 后服务等所有可能发生的费用，包括货物制造、运输、采购保管、备品备件价格、专用工具价格、技术服务费、安装调试费、检验培训费、运输费、保险费、税收运输、集成、培训、验收、检测及等费用。

**15、知识产权**

投标人须保障采购人在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专 利权、商 标权或工业设 计权等知识产权的指控；获得合同的投标人应保证代 理人和采购人不受到第三方关于侵犯专 利权的指控，任何第三方如果提出指控，获得合同的的投标人应与第三方交涉，承担可能发生的一切法律责任、费用和后果，并赔偿代 理人和采购人的损失。

四、其他事项

1、除招标文件另有规定外，若出现有关法律、法规和规章有强制性规定但招标文件未列明的情形，则投标人应按照有关法律、法规和规章强制性规定执行。

2、其他：

**第四章 采购合同(参考文本)**

 合同号：

甲方(招标人)： 签定地点：

乙方(中标人)： 签定日期： 年 月 日

见证单位(招标代理机构)：

根据甲方申请并经主管部门核准，甲方委托福建莆田兴鑫招标代理有限公司对以下货物进行招标采购(招标编号： )的招标结果，乙方为中标人，现依照招标文件、投标文件及相关文件的内容，双方达成如下协议：

* 1. **合同标的和合同价格**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 货物名称 | 品牌型号 | 配置和技术参数 | 生产厂家 | 数量 | 单价 | 小计 | 交货期 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总价： 圆整(大写) ￥： (小写)(合同总金额包含备件、安装、调试、检验和运输保险等费用) |

* 1. **交货方式、地点和时间**
1. 交货方式：
2. 交货地点：
3. 交货时间：
	1. **供货清单**
	2. **付款方式与条件**
4. 货物交货付款

 全部货物交货并经验收合格后，甲方凭收讫货物的验收凭证和货物验收合格文件等材料以 方式向乙方一次性支付 %的货物价款。(若乙方有支付履约保证金的，可在支付货款时予以扣除。)

 现场交货条件下，乙方要求付款应提交下列单证和文件。

* 1. 金额为有关合同货物价格 %的正式发票。
	2. 生产厂家出具的货物质量合格证书。
	3. 甲方已收讫货物的验收凭证。
	4. 甲方签发的验收合格文件。
1. 分期支付货款的，余下的货款应于 (时间)支付。
	1. **质量要求和技术标准**

质量条款可细分为产品质量、包装质量、技术资料质量等内容。

(质量要求和技术标准应按招标文件要求填列。)

* 1. **安装调试、技术服务、人员培训及技术资料**

(安装调试、技术服务、人员培训及技术资料应按招标文件要求填列。)

* 1. **验收**

(货物验收标准和方法应按招标文件要求填列。)验收结果经双方确认后，双方代表必须按规定的验收交接单上的项目对照本合同填好验收结果并签名盖章。

* 1. **质量保证和售后服务：**

所有货物质保期要求均为货物经最终验收合格后 个月，在质量保证期内设备运行发生故障时，乙方在接到甲方故障通知后 小时内应委派专业技术人员到现场免费提供咨询、维修和更换零部件等服务，并及时填写维修报告(包括故障原因、处理情况及甲方意见等)报甲方备案。其中发生一切费用由乙方承担。

质量保证期后乙方应承担以下售后服务：

* 1. **知识产权：**

乙方须保障甲方在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与甲方无关，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如甲方因此而遭致损失的，乙方应赔偿该损失。

* 1. **违约责任**
		1. 因乙方原因造成货物延误，每延误满一周，应向甲方支付延期交货货物总值5%的违约金。但违约金总值不超过该批(次)货物总值的20%。当乙方的某一批货物交货时间延迟超过一个月时，除应按规定向甲方支付延迟交货违约金外，甲方有权通知终止本合同并要求赔偿因此而造成的损失。
		2. 当乙方发生违约时，乙方的质量合格证金或甲方未支付的货款可以作为上述违约金的一部份、由甲方直接扣抵。
	2. **违约终止合同**

在补救违约而采取的任何其他措施未能实现的情况下，即在甲方发出的违约通知后30天内(或经甲方书面确认的更长时间内)仍未纠正其下述任何一种违约行为，甲方有权向乙方发出书面违约通知，甲方终止本合同：

* + - 1. 如果乙方未能在合同规定的期限内或双方另行确定的延期交货时间内交付合同约定的货物。
			2. 乙方未能履行合同项下的任何其它义务。
	1. **不可抗力**

因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基本于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾；政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

* 1. **合同纠纷处理方式：**

因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可选择以下方式解决：

1. 向 (甲方所在地)仲裁委员会申请仲裁；
2. 向有管辖权的人民法院提起诉讼。
	1. **其他约定**
3. 若在交付使用过程中，因乙方的质量或安装工艺等原因而造成甲方人员安全或其他损失的，乙方应承担全部赔偿责任。
4. 本采购项目的招标文件、中标人的投标文件以及相关的澄清确认函(如果有的话)均为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。
5. 本合同未尽事宜，双方另行补充。
6. 本合同一式陆份，经双方授权代表签字并盖章后生效。甲方、乙方各执贰份，送(招标文件投标人须知前附表第8项所述的招标项目行政监督部门) 备案一份，送招标代理人存档一份，具有同等效力。

甲 方： 乙 方：

单位地址： 单位地址：

商务代表： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

手机/电话： 手机/电话：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

见证单位：福建莆田兴鑫招标代理有限公司(盖章)

见证日期： 年 月 日

**五章 投标文件格式**

**政府采购项目**

**投 标 文 件**

**(封面)**

**（一）报价部分**

**项目名称：**

**招标编号：**

**(正本/副本)**

 **投标人名称 ：**

 **法定代表人姓名：**

 **地址： 邮编：**

 **电话： 传真：**

**网址：**

**电子邮箱：**

**投标代表(印刷体)： 签字：**

**手机： 日期 ：20 年 月 日**

**报 价 表（格式、可按实际要求自行调整）**

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同包** | **品目号** | **货物名称** | **品牌规格** | **产地** | **数量** | **单价** | **合价** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合同包( )报价总价：-------------------元整-(大写)￥： (小写) |

备注：技术商务部分文件中出现投标报价的，其投标无效。

投标人(加盖公章)：

投标代表签字：

日期：

**政府采购项目**

**投 标 文 件**

**(封面)**

**（二）资格及资信证明部分**

**项目名称：**

**招标编号：**

**(正本/副本)**

 **投标人名称 ：**

 **法定代表人姓名：**

 **地址： 邮编：**

 **电话： 传真：**

**网址：**

**电子邮箱：**

**投标代表(印刷体)： 签字：**

**手机： 日期 ：20 年 月 日**

**附件1**

**投 标 书**

致：(招标代理人)

根据贵方为 (项目名称)的投标邀请(招标编号)： ，本签字代表(全名、职务)被正式授权并代表投标人(投标人名称)提交下述文件正本一份和副本四份，电子版一份。

**第一部分 报价部分（单独编制装订胶装成册并密封）：**

（1）开标一览表

**第二部分 资格及资信证明部分（单独编制装订胶装成册并密封）：**

（1）投标书

（2）投标人的资格及资信证明文件

（3）投标保证金

**第三部分 技术商务部分文件（单独编制装订胶装成册并密封**）：

（1） 货物说明一览表

（2）供货范围清单

（3）技术规格偏离表

（4）商务偏离表

（5）招标服务费承诺书

（6）退回保证金说明函

（7）招标文件和法律法规要求提交的其他文件

（8）以 方式提供的金额为人民币 元的投标保证金。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方愿意积极参与本项目的投标，并保证遵守招标文件的全部规定，投标人所提交的材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性。
2. 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件(如有的话)和有关附件，将自行承担因对全部招标文件理解不正确或误解而产生的相应后果。
3. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
4. 本投标文件自开标日起投标有效期为：投标截止期结束后90个日历日
5. 如果发生招标文件第二章投标人须知第12条所述情况，则同意招标代理人不予退还投标保证金。
6. 投标人同意提供按照招标人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低的报价或收到的任何投标。
7. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

 投标人名称 ：

 地址： 邮编：

 电话： 传真：

投标代表(印刷体)： 签字：

手机： 日期 ：20 年 月 日

**附件2**

**投标人的资格证明文件**

**附件2－1**

**关于资格的声明函**

致：(招标代理人)

关于贵方 年 月 日第 (招标编号)投标邀请，本签字人愿意参加投标，提供招标文件“招标货物及要求”中规定的 (合同包/品目号) (货物名称)，本签字人确认资格文件中的说明以及投标文件中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。

1．本签字人确认资格文件中的说明以及投标文件中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。

2．我方的资格声明正本一份，副本四份，电子版一份，随投标文件一同递交。

投标人名称：(全称并加盖公章)

投标代表签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：

**附件2－2**

**投标人的资格声明**

1．投标人概况： A．投标人名称： B．注册地址： C．成立或注册日期：

 D．法定代表人： (姓名、职务)

 实收资本：

 其中 国家资本： 法人资本：

 个人资本： 外商资本：

 E．最近资产负债表(到 年 月 日为止)。

 (1)固定资产合计：

 (2)流动资产合计：

 (3)长期负债合计：

 (4)流动负债合计：

 F．最近损失表(到 年 月 日为止)。

(1)本年(期)利润总额累计：

(2)本年(期)净利润累计：

2．我方在此声明，我方具备并满足下列各项条款的规定。本声明如有虚假或不实之处，我方将失去合格投标人资格且我方的投标保证金将不予退还。

(1)具有独立承担民事责任的能力；

　　(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

　　(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

　　(4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

　　(5)近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3．最近三年投标货物在国内主要用户的名称和地址：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 用户名称 | 地址 | 销售货物名称、规格 | 数量 | 交货日期 | 运行状况 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

4. 法人营业执照、税务登记证见下附件。

5、招标文件投标人须知前附表第2项要求提供的其他资格证明文件。

就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、正确的，并已提供了全部现有资料和数据，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

投标人(全称并加盖公章)：

 投标代表签字：

 日 期： 年 月 日

**附件2－3**

 **法定代表人授权书**

致：(招标代理人)

(投标人全称)法定代表人 授权 (投标代表姓名)为投标代表，代表本公司参加贵司组织的 项目(招标编号 )招标活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标代表无转委托权。

特此授权！本授权书自出具之日起生效。

投标代表： 性别： 身份证号：

单位： 部门： 职务：

详细通讯地址： 邮政编码： 电话：

**附：法人身份证及被授权人身份证复印件（正、反面）**

|  |  |
| --- | --- |
| 法人身份证复印件粘贴处 | 被授权人身份证复印件粘贴处 |

投标人(全称并加盖公章)：

法定代表人签字：

投标代表签字：

日 期：

**附件2－4**

**法人营业执照、税务登记证、组织代码证或三证合一**

致：(招标代理人)

现附上由 (签发机关名称)签发的我方法人**营业执照**副本复印件，该执照真实有效。

现附上由 (签发机关名称)签发的我方**税务登记证**副本复印件，该证件真实有效。

 现附上由 (签发机关名称)签发的我方**组织代码证**复印件，该证件真实有效。

(注：法人营业执照、税务登记证、组织代码证或三证合一等相关证明文件提供复印件，需复印包括能说明合格的内容，由企业加盖公章并注明复印件与原件一致。)

 投 标 人(全称并加盖公章)：

 投标代表签字：

日 期：

**附件2－5**

**财务状况报告{投标人须提供(上一年度经审计的财务报告(包括资产负债表、利润表、现金流量表)或其基本开户银行出具的资信证明。(提供资信证明的应附投标人开户许可证复印件)、依法缴纳税收和依法缴纳社保资金的证明材料，投标人依法免税或不需要缴纳社保资金的应提供证明。**

**附件2－6**

**投标人提供自身无行贿犯罪记录的说明或承诺函。**

**附件2－7**

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函。**

**附件3**

**投标保证金**

编制说明

1、在此项下提交的**“投标保证金”**材料可使用转账凭证复印件有关原始页面的打印件。

2、投标保证金是否已提交的认定按照招标文件第二章规定执行。

**政府采购项目**

**投 标 文 件**

**(封面)**

**（三）技术商务部分**

**项目名称：**

**招标编号：**

**(正本/副本)**

 **投标人名称 ：**

 **法定代表人姓名：**

 **地址： 邮编：**

 **电话： 传真：**

**网址：**

**电子邮箱：**

**投标代表(印刷体)： 签字：**

**手机： 日期 ：20 年 月 日**

**附件1**

**货物说明一览表**

招标编号： 项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同包/****品目号** |  | **货物名称** |  | **品牌型号规格** |  |
| 详细配置、技术参数与性能说明： |

注：投标人应写明投标所有货物的详细配置、技术参数与性能等。

投标人名称：(全称并加盖公章)

投标人代表签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：

**附件2**

**供货范围清单**

说明：

本清单应列明组成货物的主要件和关键件的名称、数量、原产地；

本清单应列明专用工具的名称、数量、原产地（如果有的话）；

本清单应列明备品备件的名称、数量、原产地（如果有的话）。

投标人代表签字：

**附件3**

**技术规格偏离表**

招标编号： 项目名称：

| **序号** | **货物名称** | **招标文件要求** | **投标响应** | **正偏离还是负偏离** | **偏离详细说明** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |

注：投标人提交的投标文件中与招标文件的技术部分的要求有不同时，应逐条列在偏离表中，否则将认为投标人接受招标文件的要求。

投标人 (全称并加盖公章)：

投标代表签字：

日期：

**附件4**

**商务偏离表**

招标编号： 项目名称：

| **序号** | **货物名称** | **招标文件要求** | **投标响应** | **正偏离还是负偏离** | **偏离详细说明** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |

注：投标人提交的投标文件中与招标文件的商务部分的要求有不同时，应逐条列在偏离表中，否则将认为投标人接受招标文件的要求。

投标人 (全称并加盖公章)：

投标代表签字：

日期：

**附件5**

**招标服务费承诺书**

致：(招标代理人)

 我们在贵公司组织的 项目招标中投标(招标编号： )，如获中标，我们保证按招标文件的规定，以支票、汇票、电汇、现金或经贵公司认可的其他付款方式，向贵公司缴交招标服务费。

我方如违反上述承诺，所提交的上述项目的投标保证金将不予退还我方，并在我方货款中扣除招标服务费，我方对此无异议。

特此承诺！

 投标人(全称并加盖公章)：

 投标代表签字：

 日 期：

**附件6**

**退回保证金说明函**

致： (招标代理人)

我方参与招标编号为 的 (项目名称)提供的人民币 元保证金，当可以退回时，请退回到我公司以下账户：

* 1. 开户名：
	2. 开户行：
	3. 帐 号：

**附：我方缴纳投标保证金时的银行回单**

投标人名称：(全称并加盖公章)

投标代表签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日 期：

**附件7**

**招标文件和法律法规要求提交的其他文件**

投标人认为应提交的其他材料, 可在此附件中提交。

投 标 人（全称并加盖公章）：

 投标人代表签字：

 日 期：

**附件8**

**制作投标文件标准装订范本**

