**本文件已经我单位审核，请按此文件发布!**

 **采购单位盖章：**

**单一来源采购文件**

 **采购编号：PTLX20200108**

**项目名称：桐庐石花岗岩**

**采 购 人：湄洲湾职业技术学院**

**采购代理人：莆田龙兴招标代理有限公司**

**二○二○年一月**

**目 录**

|  |  |
| --- | --- |
| [**第一章** 单一来源采购邀请](#投标邀请)…………………………………………………… | 03 |
| [**第二章** 供应商须知](#第二章投标人须知)…………………………………………………………… | 06 |
| [供应商须知前附表](#投标人须知前附表)……………………………………………………………… | 06 |
| [一、说明](#一、说明)………………………………………………………………………… | 08 |
| [二、单一来源采购文件](#招标文件)………………………………………………………… | 08 |
| [三、响应文件的编写](#投标文件的编写)…………………………………………………………… | 09 |
| [四、响应文件的格式与提交](#投标文件的提交)…………………………………………………… | 10 |
| [五、响应文件的评审](#投标文件的评估和比较)…………………………………………………………… | 11 |
| [六、成交与授予合同](#投标文件的评估和比较)…………………………………………………………… | 12 |
| [**第三章** 协商内容及要求](#招标内容及要求)……………………………………………………… | 13 |
| [**第四章** 合同主要条款](#政府采购合同（参考文本）)………………………………………………………… | 24 |
| [**第五章** 响应文件格式](#投标文件格式)………………………………………………………… | 28 |

**第一章 单一来源采购邀请**

我司受湄洲湾职业技术学院委托，对桐庐石花岗岩的下述项目进行单一来源采购。

**一、采购编号**：PTLX20200108

**二、服务名称、数量及主要技术规格**：见后附：采购服务一览表

**三、邀请参加本项目协商的供应商名单如下：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 项目名称 | 用途 | 供应商名称、地址 | 协商内容 |
| 1 | 桐庐石花岗岩 | 景观 | 桐庐和谐景观石有限公司 | 桐庐县瑶琳镇琴溪村 | 详见本文件第三章《协商内容及要求》 |

1. **单一来源采购文件购买时间：**2020年1月8日至2020年1月14 日， 每天上午8:30～11:30，下午14：30～17:30（北京时间）。节假日除外的上班时间（北京时间，下同），逾期代理机构将不接受报名。未经购买采购文件并登记备案的潜在供应商均无资格参加本次报价。地址：莆田市城厢区建绣路221号201#。

**五、单一来源采购文件售价：**人民币0元/本（含电子文档)，售后不退，如需邮寄另加50元特快专递费，采购代理机构不对邮寄过程中可能发生的延误或丢失负责。

**六、单一来源采购文件购买地点：**莆田市城厢区建绣路221号201#。

**七、响应文件递交截止时间和协商时间：** 2020年1月15日9:00(北京时间）。供应商应在此之前将密封的响应文件送达。

**八、响应文件递交和协商地点：**莆田龙兴招标代理有限公司（莆田市城厢区建绣路221号201#）。投标文件由招标代理人的工作人员接收。

九、采购文件如有变更（如：答疑文件、补充通知、延期通知等），我司将通过**湄洲湾职业技术学院**网发布媒体通知，请供应商及时关注。

十、有关事宜的联系方式：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | **职务分工** | **联系人** | **职责范围** | **联系电话** |
| 1 | 项目经办 | 陈先生 | 负责采购文件的咨询、答疑等工作 | 0594-2682896、 13328366188 |
| 2 | 总台 | 小翁 | 负责受理报名工作 | 0594-2682896 |
| 公司传真：0594-2670068 |
| 项目联系邮箱：6617863@163.com |

十 保证金等费用缴交账户：

|  |  |
| --- | --- |
| 类别 | **保证金缴交账户** |
| 开 户 行 | 建行莆田分行 |
| 账 号 | 35001632433052502221 |
| 收款单位 | 莆田龙兴招标代理有限公司 |
| 1、供应商须将相关的费用缴交至上表对应的账号，缴错账号而产生的一切后果由供应商自行承担。**2、采购代理人不接受以个人名义或其他形式代缴保证金。****3、合同包1投标保证金：**人民币叁仟元整（￥3000） |

 **附：采购产品一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **合同包** | **项目名称** |  **技术规格及要求** | **数量** |
|  1 | 桐庐石花岗岩 | 1. 桐庐石花岗岩材质（305#）
2. 规格详见下图
 | 1块 |
| 合同签订期：成交通知书发出后10个日历日内。 |
| 供货期：合同签订后30日内完成全部货物的供应及安装调试以供采购人使用。 |
| 交货地点：采购人指定地点。 |

**注：1、注：1、供应商应按合同包进行响应，对同一合同包内所有品目号内容投标时必须完整，评审与授标以合同包为单位。**

1. **本批采购项目的最高限价【超过最高限价的投标报价无效】：合同包1最高限价为168800元。**

**3、实物图片**

****

**第二章 供应商须知**

**供应商须知前附表**

本须知前附表的条款号是与《供应商须知》中条款的项号相对应的。如果有矛盾的话，应以本须知前附表为准。

| **项号** | **条款号** | **编 列 内 容** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 1.1 | 项目名称：桐庐石花岗岩采购人名称：湄洲湾职业技术学院项目内容：详见“采购产品一览表”采购编号：PTLX20200108 |
| 2 | 3.1 | **供应商资格标准**：1、**邀请唯一供应商桐庐和谐景观石有限公司**，请提供提供合格有效的营业执照（副本）复印件。2、供应商代表必须经供应商的法定代表人关于参与本项目采购活动的授权，请提供法定代表人授权供应商代表的授权委托书原件(供应商代表是法定代表人无需)，法定代表人和供应商代表的身份证复印件。 |
| 3 | 10.1 | 响应有效期：响应文件递交截止期结束后90个日历日。 |
| 4 |  | 响应文件递交地址：详见采购公告接收人：小翁**响应文件递交截止时间：**详见采购公告 |
| 5 | 11 | **投标保证金：详见上表** |
| 6 |  | **招标服务费：1000元，由采购人支付**。中标服务费缴纳账户：开户名：莆田龙兴招标代理有限公司开户行：中国建设银行莆田市分行账 号：35001632433052502221 |
| 7 |  | **采购项目行政监督部门**：湄洲湾职业技术学院监察室 |
| 8 |  | **最高限价：本批采购项目的最高限价【超过最高限价的投标报价无效】：合同包1最高限价为168800元。** |
| 9 | 16 | **16．协商原则及方法** 本项目协商小组将依据单一来源采购文件，在实质性响应采购文件要求的基础上与供应商商定合理的成交价格。 首先由协商小组根据单一来源采购文件要求审核供应商响应文件是否合格有效，若不符合资格标准和未实质性响应单一来源采购文件要求的报价不进入最后价格评估程序。 通过以上审核的响应文件，协商小组将依据统一的价格要素评估有效供应商报价，并在技术参数和服务均能实质性响应单一来源采购文件要求的基础上与供应商商定合理的成交价格。注：供应商应至协商现场进行协商。经协商小组与供应商协商后，供应商应进行报价，成交价格不得超过采购文件规定的最高限价。 |
| **备注要求**（1）供应商须对其响应文件中提供各种证明文件、资料、说明、承诺的真实性、有效性负责。（2）响应文件涉及供应商资格等所有证明文件中的供应商名称须与供应商完全一致，若有不一致的须附上国家工商部门或颁证机构出具名称不一致（名称变更）的有效说明。 |

**一、说明**

**1.适用范围**

1.1单一来源采购文件适用于本次单一来源采购邀请中所叙述项目的产品和服务采购。

**2.定义**

2.1“采购人”系指湄洲湾职业技术学院。

2.2“采购代理人”系指莆田龙兴招标代理有限公司。

2.3“供应商”系指提交响应文件的供应商。

2.4 “产品”系指供应商按单一来源采购文件规定向采购人提供的一切设备、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

**3.合格的供应商**

3.1供应商应遵守中国的有关法律、法规和规章的规定。

3.2有能力提供本采购文件所述服务，符合本采购文件对供应商资格标准要求且已实质性响应协商要求的供应商为合格供应商。

3.3本项目不接受联合体报价。

3.4供应商代表必须经供应商的法定代表人关于参与本项目报价的授权，请提供法定代表人授权供应商代表的授权委托书原件（供应商代表是法定代表人无需），并提供法定代表人和供应商代表的身份证复印件，原件备查。

**4.特别约定**

4.1供应商成交后不得将成交项目转包、分包给其它企业，否则此类行为一经发现，将被取消成交资格，所有经济损失由供应商承担。

**5.报价费用**

5.1 供应商自行承担所有与参加报价有关的费用。

**二、单一来源采购文件**

**6.单一来源采购文件组成**

6.1单一来源采购文件用于阐明所需产品和服务采购程序和合同主要条款。单一来源采购文件由以下几个部分组成：

（1）单一来源采购邀请；

（2）供应商须知；

（3）协商内容及要求；

（4）合同主要条款；

（5）响应文件格式。

**7.** **单一来源采购文件的澄清**

在采购文件确定的协商日期前，采购人、采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为采购文件的组成部分。若澄清或者修改的内容可能影响供应商编制响应文件的，采购人、采购代理机构可在协商日期前的3个工作日前，以书面形式通知参加本项目采购的供应商，不足3个工作日的，协商日期相应顺延。

 **三、响应文件的编写**

**8.要求**

供应商应仔细阅读采购文件所有内容，按采购文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性及准确性，以使其报价对采购文件做出实质性响应。供应商若提供虚假资料，一经发现将取消其全部保证金；虚假资料若在评审过程中发现，还将视为无效响应；若在评审后发现，还将取消其成交资格；并根据采购文件和相关法律法规追究其相关责任。

**9.响应文件的组成**

1. 声明函
2. 供应商资格证明文件
3. 采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况的说明
4. 商务要求承诺书
5. 供应商提交的其他资料
6. 保证金

**10. 响应有效期**

10.1响应文件从供应商须知前附表第4项所规定的响应文件递交截止期之后开始生效，在供应商须知前附表第3项所规定的期限内保持有效。

10.2特殊情况下采购代理人可于响应有效期满之前书面要求供应商同意延长有效期，供应商应在采购代理人规定的期限内以书面形式予以答复。供应商可以拒绝上述要求而其保证金可按规定予以退还。供应商答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长保证金有效期，有关退还和不予退还保证金的规定在响应有效期延长期内继续有效。

**11.保证金**

11.1保证金为响应文件的组成部分之一。

11.2 供应商应在提交响应文件之前向采购代理人缴交供应商须知前附表第5项要求的保证金。

11.3供应商在交纳保证金时，必须严格按规定的金额交纳，不得多交或少交，并在办理交纳手续时必须注明采购编号、项目名称，若因多交、少交或未标明采购编号、项目名称而引起查询不到，其后果将由供应商自行承担。

11.4采购代理机构将按财政部的规定退还保证金。

11.5保证金的有效期为响应有效期满后的30个日历日。

11.6发生以下情况之一的，保证金将不予退还：

1. 供应商在响应文件递交截止期后，在响应有效期内撤回报价；
2. 提供不真实的或伪造相关报价资料；
3. 除因不可抗力或采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
4. 采购文件中规定的其他情形。

上述不予退还保证金的情况给采购人造成损失的，还要承担赔偿责任。

**四、响应文件的格式与提交**

**12.响应文件的填制及要求**

**12.1供应商须递交按 “响应文件的编写”第9条规定文件组成的响应文件正本一份，副本贰份。所有响应文件必须用A4幅面纸张打印装订，应编制封面、目录、页码，必须用胶装（为永久性、无破坏不可拆分）装订成册，封面须加盖公章，副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。**

12.2响应文件应由供应商的法定代表人或其供应商代表在规定的地方签字并加盖公章（非投标专用章或业务章，以下同）。如由后者签字，应提供有效的“法定代表人授权委托书”。

12.3响应文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写，并由法定代表人或其授权代表（供应商代表）签署，盖供应商公章，并用供应商公章盖好骑缝章，相关证件必须每页加盖公章。

12.4全套响应文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据采购代理人的指示进行的，或者是为改正供应商造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由授权代表签署证明或加盖校正章。

12.5所有资格证明文件复印件须注明“与原件一致”并加盖供应商公章,原件备查。

**13.响应文件的密封、标记和递交**

13.1**供应商应将响应文件的正本和副本全部密封，包装袋上应标明采购编号、供应商名称、项目名称等字样。**

13.2响应文件应在单一来源采购邀请中规定的截止时间前送达。

**14.采购文件确定的协商日期结束后，无供应商提交响应文件的，本次采购程序终止，除采购任务取消情形外，采购人或采购代理人将的规定重新组织采购。**

**五、响应文件的评审**

**15.评审小组**

15.1采购代理人将根据项目的特点组建评审小组，评审小组将针对响应文件进行审查和评估，并做出授予合同的建议。

**16.协商原则及方法**

16.1协商原则：协商过程将严格按照单一来源采购文件的要求和条件进行。

16.2协商方法：评审小组应在保证本项目质量的前提下，与供应商商定合理的成交价格。合理的成交价格不得超过采购文件规定的最高限价。

16.3评审小组应按采购法规定编写协商情况记录，并由评审小组的全体人员签字认可。对该记录有异议的，可在该记录上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

16.4若出现采购法规定的情形时，本次采购程序终止，除采购任务取消情形外，采购人或招标代理将依照采购法的规定重新组织采购。

**六、 成交与授予合同**

**17. 成交通知**

17.1 协商结束后，协商结果经采购人确认后，采购代理机构方应在刊登本采购项目采购公告的媒介上对成交结果进行公示，同时采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。成交供应商在接到采购代理人通知的三个工作日内前往指定地点领取成交通知书，逾期未领取的后果自负。

17.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据。《合同》签订后，《成交通知书》成为《合同》的一部分。

**18.签订合同**

18.1采购人、成交供应商在《成交通知书》发出之日起7日内，根据单一来源采购文件确定的事项和成交供应商响应文件，参照本单一来源采购文件第四章的“合同主要条款”签订合同。

18.2 单一来源采购文件、单一来源采购文件的修改文件、成交供应商的响应文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订《合同》的组成部分，并与《合同》一并作为本单一来源采购文件所列采购项目的互补性法律文件，与《合同》具有同等法律效力。

**第三章 协商其他内容及要求**

 **一、与本批招标项目的相关要求：**

1、本批招标项目为整包采购，供应商可以对合同包进行投标，不得将合同包中分内容进行拆分投标或漏项投标，拆分投标或漏项投标无效。供应商必须列明所投项目的每一单项的单价、小计和总计。

2、3、供应商须根据招标文件中服务等基本要求制定相关的工作文案，且应对技术、售后服务要求做出明确承诺。

**二、付款条件：**

合同签订后付50%预付款做为订金，采购货物送达采购人指定地点安装调试且验收合格支付余款50%。

**第四章 合同主要条款（参考文本)**

甲方：

乙方：

根据招标编号为的项目（以下简称：“本项目”）的招标结果，乙方为成交供应商。现经甲乙双方友好协商，就以下事项达成一致并签订本合同：

1、下列合同文件是构成本合同不可分割的部分：

1.1合同条款；

1.2招标文件、乙方的投标文件；

1.3其他文件或材料：。

1. 合同标的

3、合同总金额

3.1合同总金额为人民币大写：。

4、合同标的交付时间、地点和条件

4.1交付时间：；

4.2交付地点：；

4.3交付条件：。

5、合同标的应符合招标文件、乙方投标文件的规定或约定，具体如下：

6、验收

6.1验收应按照招标文件、乙方投标文件的规定或约定进行，具体如下：

6.2本项目是否邀请其他供应商参与验收：

7、合同款项的支付应按照招标文件的规定进行，具体如下：

8、履约保证金

9、合同有效期

10、违约责任

11、知识产权

11.1乙方提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

11.2若乙方提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则乙方中标资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：乙方保证销售正版图书，对盗版图书采购人有权拒绝验收，乙方必须无条件退货，并以盗版图书码洋的10倍金额支付违约金，违约金从保证金和图书结算款(保证金扣完后)中扣除，同时，可无条件终止乙方的供货资格，并且由乙方承担由此而引起的一切法律责任。。

12、解决争议的方法

12.1甲、乙双方协商解决。

12.2若协商解决不成，则通过下列途径之一解决：

提交仲裁委员会仲裁，具体如下：因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可向福州仲裁委员会申请仲裁。。
         向人民法院提起诉讼，具体如下：争议由甲方所在地人民法院管辖。

13、不可抗力

13.1因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

13.2本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

14、合同条款

15、其他约定

15.1合同文件与本合同具有同等法律效力。

15.2本合同未尽事宜，双方可另行补充。

15.3本合同自签订之日起生效。

15.4本合同纸质文件一式份。合同电子文本通过政府采购网上公开信息系统自动备案。合同纸质文本需与备案电子文本一致，以备案电子文本为准，具有同等效力。

15.5其他：

 甲 方： 乙 方：

单位地址： 单位地址：

商务代表： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

手机/电话： 手机/电话：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

**第五章 响应文件格式**

|  |
| --- |
| **注:本附件所有格式仅供制作响应文件时参考，供应商应根据行业特点结合本次采购的技术规格要求，对有关表格进行补充或修改，但不得对实质性文件的相关条款做出变动。** |

**响应文件**

**（封面）**

**项目名称：**

**采购编号：**

**（正本/副本）**

 **供应商全称（加盖公章）：**

 **法定代表人姓名：**

 **地址： 邮编：**

 **电话： 传真：**

**网址：**

**电子邮箱：**

**供应商代表（印刷体）： 签署或盖章：**

**手机： 日期 ：201 年 月 日**

**目 录**

1. 报价书…………………………………………………………………………………（页码）
2. 供应商的资格证明文件………………………………………………………………（页码）
3. 采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况的说明……（页码）
4. 商务要求承诺书………………………………………………………………………（页码）
5. 供应商提交的其他资料………………………………………………………………（页码）
6. 保证金…………………………………………………………………………………（页码）

1.报 价 书

致：莆田龙兴招标代理有限公司

根据贵方组织的 （项目名称）的采购邀请（采购编号）: ，本签署代表（全名、职务）被正式授权并代表供应商（供应商名称）提交下述文件正本一份和副本 份。

 1.声明函

 2.供应商的资格证明文件

 3.采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况的说明

 4.商务要求承诺书

 5.供应商提交的其他资料

 6.保证金

 7.以 方式提供的金额为人民币 元的保证金。

 据此函，签署代表宣布同意如下：

 (1)我方愿意积极参与本项目的报价，并保证遵守单一来源采购文件的全部规定，所提交的材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性。

 (2)我方已详细审查全部单一来源采购文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部单一来源采购文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

 (3)我方将按单一来源采购文件的规定履行合同责任和义务。

 (4)本响应文件响应有效期为：响应文件递交截止结束后90个日历日

 (5)与本协商有关的一切正式往来通讯请寄：

供应商全称(加盖公章)：

 地址： 邮编：

 电话： 传真：

供应商代表（印刷体）： 签署：

手机： 日期 ：201 年 月 日

报价一览表

供应商名称（全称并盖公章）： 项目编号∶ 货币单位：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 |  货物名称规格 |  数量 |  报价 (现场交货价) |   报价保证金 |  备注 |
| 1 | 1 | 桐庐石花岗岩 | 1项 | **(报价为协商现场报价，供应商制作投标文件时无需填写报价，供应商制表时应删去此段话)** |  |  |
|  报价总价 | 小写：  |

注：

 1.详细报价清单应另纸详列，且标明所报各种货物的数量、品牌和金额。 供应商代表签字：

 2.当一个合同包有多个品目号时，供应商应计算出该合同包的合计价。

**2.供应商的资格证明文件**

**2.1关于资格的声明函**

致：莆田龙兴招标代理有限公司

关于贵方 年 月 日第 （采购编号）的采购邀请，本签署人愿意参加报价，提供采购文件“采购产品一览表”中规定的 （合同包/品目号） （产品名称），本签署人确认资格文件中的说明以及响应文件中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。

供应商全称（加盖公章）：

供应商代表签署：

日期：

**2.2法定代表人授权书**

致：莆田龙兴招标代理有限公司

（供应商全称）法定代表人 授权 （供应商代表姓名）为供应商代表，代表本公司参加贵司组织的 项目（采购编号 ）单一来源采购活动，全权代表本公司处理协商过程的一切事宜，包括但不限于：报价、参与协商等。供应商代表在协商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。

 特此授权！本授权书自出具之日起生效。

供应商代表： 性别： 身份证号：

单位： 部门： 职务：

详细通讯地址： 邮政编码: 电话：

附：法定代表人和被授权人身份证件

法定代表人身份证正面粘贴处 被授权人身份证件正面粘贴处

法定代表人身份证背面粘贴处 被授权人身份证件背面粘贴处

供应商全称（加盖公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人签署：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

供应商代表签署：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.3相关资格证明文件**

致：莆田龙兴招标代理有限公司

现附上由 （签发机关名称）签发的我方法人营业执照 (正/副)本复印件，该执照已经年检，真实有效。

注：法人营业执照等相关证明文件需复印包括能说明经年检合格的内容，由供应商加盖公章并注明复印件与原件一致。**(供应商制表时应删去此段话)**

 供应商全称（加盖公章）：

 供应商代表签署：

 日 期：

**采购文件供应商须知前附表第2项要求提供的其他资格证明文件。**

**3.采购标的成本、同类项目合同价格**

**以及相关专利、专有技术等情况的说明**

采购编号： 项目名称：

供应商全称（加盖公章）：

 供应商代表签署：

 日 期：

**4.****商务要求承诺书**

采购编号： 项目名称：

|  |
| --- |
| 合同包  |
| 明细 | 采购文件要求 | 供应商实际承诺 |
| 售后服务 |  |  |
| 付款方式 |  |  |
| 交货地点 |  |  |
| 交货期 |  |  |
| … | … | … |

**★注意：**

**1、在满足采购文件要求的前提下，供应商可结合自身实际情况给予更优的承诺。**

**2、上述“明细”中所对应的内容，若采购文件没有要求，可删除相应内容。**

**(供应商制表时应删去此段话)**

供应商全称（加盖公章）：

 供应商代表签署：

 日 期：

**5. 供应商提交的其他资料**

**5.1供应商对所报价产品产地的声明**

采购编号： 项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 产品名称 | 制造商 | 生产厂 | 产地 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

本供应商承诺以上内容真实有效。

**★注意：供应商须按此格式在此处提交本声明。(供应商制表时应删去此段话)**

 供应商全称（加盖公章）：

 供应商代表签署：

 日 期：

**5.2供应商认为需要提交的其他材料(若有)**

(供应商认为有必要提交的其他材料可在此项下提交)

**6.保证金**

**6.1保证金提交说明函**

致：莆田龙兴招标代理有限公司

 根据我方参与贵方组织的“ 项目名称 ”（采购编号： ）项目的采购文件要求，我司向贵方帐户汇入（转入）以下金额款项作为我方的保证金。并附上转账凭证（电汇凭证）；

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **所投合同包** | **提交保证金金额（元）** |
| 1 | 1 |  |
| 合计 |  |
| 保证金凭证复印件粘贴处 |

 供应商全称（加盖公章）：

 供应商代表签署：

 日 期：

**6.2退还保证金申请函**

致：莆田龙兴招标代理有限公司

我方参与贵方组织的“ 项目名称 ”（采购编号： ）项目合同包 的报价，我方以(同城转账、异城电汇、现金银行缴款)形式向贵方账户缴纳保证金（大写 元）（小写￥ 元）,因成交并已签订合同，请贵公司将相关款项结清后给予办理退还，并退还到我方以下账户中：

供应商全称：

开户行全称：（原缴纳保资金的开户行）

账号：（原缴纳保资金的账号）

 供应商全称（加盖公章）：

 供应商代表签署：

 供应商代表手机：

 日 期：

注：供应商退还保证金时，应将此函（加盖公章）扫描发送到6617863@163.com

**附：投标文件（技术商务部分册)和（报价部分册) 胶装装订成册范本**

