**公开招标文件**

**招标编号：PTLX201906266**

**项目名称：共享洗衣机、烘干机及洗鞋机服务（公共洗衣房）**

**采购人：湄洲湾职业技术学院**

**招标代理人：莆田龙兴招标代理有限公司**

**二○一九年七月**

**目 录**

第一章 投标邀请

一、 投标邀请函

二、 招标货物一览表

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

一、 说明

二、 招标文件

三、 投标文件的编写

四、 投标文件的提交

五、 投标文件的评估和比较

六、 定标和签订合同

第三章 招标内容及要求

第四章 政府采购合同

第五章 投标文件相关格式

**第一章 投标邀请**

莆田龙兴招标代理有限公司受湄洲湾职业技术学院委托，对本文件所述货物、服务进行国内公开招标，现欢迎国内合格的投标人前来提交密封的投标。

一、招标编号：PTLX201906266

二、招标货物(服务)名称、数量及主要技术规格：请见招标货物一览表

三、时间安排：

1、投标人购买招标文件、报名时间：2019年7月3日～2019年7月22日。

2、投标文件递交截止时间和开标时间：2019年7月23日上午9：00，逾期收到的或不符合规定的投标文件将被拒绝。

四、地点安排：

1、投标报名、咨询、答疑及来往信函地点：莆田市城厢区建锈路221号201#。

2、投标文件递交及开标地点：莆田龙兴招标代理有限公司（莆田市城厢区建锈路221号201#）。投标文件由招标代理人的工作人员接收。

**五、投标报名方式及标书费**

1、上门报名：即供应商直接到我司购买招标文件。

2、邮寄方式报名：即投标人先将标书费和邮购费转帐或电汇到我司指定的帐户，再将转帐或电汇的银行回单、报名人全称、地址、电话、传真、联系人、手机、E-mail、报名项目编号、项目名称等传真至我司，我司再将招标文件通过快递和发电子邮件方式寄给报名人。

3、招标文件售价为100元/份(含电子文档)，邮购费50元，我司不对邮寄过程中可能发生的延误或丢失负责，本文件售后不退。

六、以上如有变更，我司将在中国政府采购网、湄洲湾职业技术学院网相关网上发布本项目的采购公告、更改通知、答疑纪要、评标结果等信息，请投标人及时关注，投标人若自己没有在以上网站上查询相关更改通知和答疑纪要等信息而影响投标的，投标人自行承担相关责任。

**七、莆田龙兴招标代理有限公司指定账户：**

**1、保证金、**中标服务费缴纳帐户：开户名--莆田龙兴招标代理有限公司，开户行--建行莆田分行，帐号--35001632433052502221。

八、招标公告及招标文件公告期限：自招标公告发布之日起5个工作日。

招标人：湄洲湾职业技术学院

联系人：王老师

联系电话：13706066403

招标代理机构：莆田龙兴招标代理有限公司

地 址： 莆田市城厢区建绣路221号201#

邮 编： 351100 电子信箱： 6617863@163.com

电 话： 0594-2682896 传 真： 0594-2670068

联 系 人： 小翁

**附：招标货物一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 品目名称 | 服务内容、技术规格及要求 | 数量 |
| 1 | 1 | 共享洗衣机、烘干机及洗鞋机服务（公共洗衣房） | 详见第三章 | 约28间公共洗衣房 |
| 合同签订期：中标通知书发出之日起30日内与招标人签约合同。 | | | | |
| 交货时间：合同签订后20日内完成货物的供货、安装调试并交付验收。租赁时间：5年。 | | | | |
| 交货地点：招标人指 定地点。 | | | | |

**备注：一、投标人应按合同包投标，对同一合同包内所有品目号内容投标时必须完整。评标与授标以合同包为单位。**

1. **本批采购设有最高单价限价，合同包1最高单价限价详见下表，超过最高单价限价的投标报价将视为无效投标。（注：本次5年采购金额约280万元，合同结算以实际服务数量为准。）**
2. **设备使用最高限价：**

**1、公共区域共享洗衣机**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **品目名称** | **数量** | **单价最高限价** |
| 1 | 强力洗模式 | 次 | 4元 |
| 2 | 标准洗模式 | 次 | 3元 |
| 3 | 快速洗模式 | 次 | 2元 |
| 4 | 单脱水模式 | 次 | 1元 |

**2、公共区域场地管理费、智能烘干机、自助洗鞋机**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **品目名称** | **数量** | **单价最高限价** |
| 1 | 智能烘干机：轻柔烘干模式 | 次 | 2 |
| 2 | 智能烘干机：晾干模式3 | 次 | 3 |
| 3 | 智能烘干机：标准烘干模式 | 次 | 4 |
| 4 | 智能烘干机：强力烘干模式 | 次 | 5 |
| 5 | 助洗鞋机：快洗 | 次 | 3 |
| 6 | 自助洗鞋机：标准 | 次 | 4 |
| 7 | 公共区域场地管理费标准：200元/台/年； | 台/年 | 200元 |

**第二章 投标人须知**

**投标人须知前附表**

本须知前附表的条款号是与《投标人须知》中条款的项号相对应的。如果有矛盾的话，应以本须知前附表为准。

| 项号 | 条款号 | 编 列 内 容 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 1.1 | 项目名称：共享洗衣机、烘干机及洗鞋机服务（公共洗衣房）  采购人名称：湄洲湾职业技术学院  招标编号：PTLX201906266 |
| 2 | 3.1 | 投标人资格标准：   1. 凡有能力提供本招标文件所述货款及服务的的供应商均可能成为合格的投标人，请提供合格有效的营业执照复印件。   2、投标人应当具备政府采购法第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料：  a.财务状况报告{2018年度企业财务报表（包括资产负债表、利润表）或会计事务所出具的2018年度企业审计报告，2019年新成立企业只需提供投标截止时间任一个月的财务报表}、依法缴纳税收和依法缴纳社保资金的证明材料，投标人依法免税或不需要缴纳社保资金的应提供证明；  b.参加本项目投标前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。  c. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料：  （投标人提供办公场所的产权证明材料（属于自有产权的提供产权证复印件；非自有产权的提供产地租赁合同复印件）；②投标人提供具有履行本合同的不少于1名（含1名）主要人员的材料）；  d.投标人需提供其无行贿犯罪情形的承诺书。  E.参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明。  3、投标代表必须经投标人的法定代表人关于参与本项目投标的授权，请提供法定代表人签字授权投标代表的授权委托书原件(投标代表是法定代表人无需)，法定代表人或投标代表的身份证复印件。  备注：① 单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。② 除单一来源项目外，为采购项目提供整体设计，规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不符参加该项目的其他采购活动。 |
| 3 | 11.1 | 投标有效期：投标截止期结束后90个日历日。  有效期不足将导致其投标文件被拒绝。 |
| 4 |  | 投标文件递交地点：详细见招标公告  接收人：招标公司工作人员  投标截止时间：详细见招标公告 |
| 5 | 12 | **投标保证金：合同包一人民币伍万元整(￥：50000.00元)。投标保证金以转账、电汇或招标公司认可的其他形式提交，不直接接受现金或汇票，以投标文件递交截止时间前到帐为准(投标保证金转账单或电汇单上必须注明所投标的招标编号，否则不予确认)。投标人在缴纳保证金时必须以公司的账户或公司的名称缴纳，不得以投标代表个人的名称缴纳。** |
| 6 | 17.3 | 本批招标无效投标：详见招标文件第17.3资格性检查和符合性检查及资格标准 |
| 7 |  | 废标条款：  在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：  (一)符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；  (二)出现影响采购公正的违法、违规行为的；  (三)因重大变故，采购任务取消的。 |
| 8 | 19.1 | 评标标准和方法：本次采购综合评分法确定中标候选人。主要评标因素详细见下附。 |
| 9 |  | **其他事项：**  **(1)本项目代理服务费由**中标供应商**支付。 (2)其他：**1、中标人应按采购金额中标金额0-100万元部分\*1.5%、100-500万元部分\*1.1%计算\*60%,向招标代理公司交纳服务费。2、中标服务费缴纳帐户：开户名--莆田龙兴招标代理有限公司，开户行--中国建设银行股份有限公司莆田分行，帐号--35001632433052502221。 3、评审专家劳务报酬由采购人支付，支付标准按莆财购（2017）20号。4、采用综合评分法的，按照闽财购〔2010〕28号文件规定，若投标人的技术部分实际得分少于招标文件设定的技术部分总分50%，该投标人的投标作为无效投标处理。 |
| 10 | 23.1 | 招标项目行政监督部门： |
| 11 |  | 投标人必须对其投标文件中提供各种资料、说明的真实性负责。在评标过程中，如有发现投标人有为谋取中标而提供虚假资料欺骗采购人和评委的行为，将取消其中标资格，其投标保证金将不予退还。定标后，采购人有可能对中标人投标文件中的承诺内容和证明材料进行核查，中标人应无条件配合采购人的核查工作，不得托词拒绝核查或隐瞒真实情况。若在中标后签订合同时，发现中标人是提供虚假材料谋取中标等违法违规行为，采购人将取消其中标人资格，其投标保证金将不予退还，给采购人造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任。 |
| 12 |  | 其它要求：  (1)投标人须保障采购人在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与采购人无关，投标人须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的，投标人应赔偿该损失。  (2)投标人应如实详细填写技术参数和商务偏离表，应将技术参数逐条详细列在偏离表中，不得只简单列出规格型号，也不得在“投标响应”栏中仅出现“响应”字样，若无详细技术参数偏离表和商务偏离表或未按要求填写者，评标委员会将作出不利于投标人的判断。 |
| 13 |  | 重大偏差和细微偏差界定：  1、严格界定投标偏差。评标委员会应当根据招标文件，审查并逐项界定投标文件的全部投标偏差。投标偏差分为重大偏差和细微偏差。  2、重大偏差。下列情况属于重大偏差：  (1)投标文件未按招标文件要求加盖公章并由负责人或其书面授权的代理人签字的；  (2)投标联合体未提交联合体协议的；  (3)投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的；  (4)明显不符合技术规格、技术标准的要求；  (5)投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求；  (6)投标文件附有采购人不能接受的条件；  (7)不符合招标文件中规定的其他实质性要求。  投标文件有上述情形之一的，应认定为未对招标文件作出实质性响应，作无效投标处理。  3、细微偏差。投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。  评标委员会应当书面要求存在细微偏差的投标人在评标结束前予以补正。补正的程序和方法按照法律法规对澄清的规定执行。无法补正的，可在评审时对细微偏差作不利于该投标人的认定。不利的认定标准应当在招标文件中量化。采用综合评分法的，可对细微偏差采取扣分做法，扣分标准应在招标文件中列明。采用最低评标价法的，可对细微偏差采取计量做法，约定一定数量以上的累积细微偏差视为技术商务不合格，该投标人不予推荐为中标候选人。 |

**附评标标准和方法：**评标委员会将对通过资格及响应性审查的各合格投标人根据以下标准和方法按合同包分别进行评估。评分将按技术部分、商务部分和报价部分分别进行，计算出相应合同包各合格投标人的综合得分，综合得分最高者将被推荐为该合同包的中标候选人。若有相同的最高得分， 则按投标报价从低到高顺序进行排列，投标报价最低的投标人将被推荐为该合同包的中标候选人；若投标报价也相同的，则按技术部分得分从高到低顺序进行排列，技术部分得分最高的投标人将被推荐为该合同包的中标候选人；若技术部分得分再相同,则由评标委员会采用记名投票,得票最多者为中标候选人。**（仅推荐一名中标候选人；若中标人不履行合同，本次招标流标。）分值分布如下：**

**一：**服务部分**评分 满分60分**

**二：商务部分评分 满分 30分**

**三：报价部分评分 满分 10分**

一、服务部分评分：-------满分60分

注：服务部分的实际得分低于服务部分总分50%的按无效投标处理。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| B1 | 45 | 根据投标人对本项目招标文件第三章招标内容及要求规定的技术参数及性能（公共区域共享洗衣机）要求的逐项响应情况，由评委进行评议打分；完全满足招标文件要求的，得45分；技术参数和商务要求，每负偏离一项扣3分，扣完为止。其中标注“★”的内容为不允许负偏离的实质性要求，不满足的视为无效投标**。**  备注：智能烘干机及智能洗鞋机技术参数及性能要求不参与评分。 |
| B2 | 3 | 投标人有为所投设备购买第三方责任险的得3分。需**提供投保证明材料并加盖公章。** |
| B3 | 3 | 投标人提供详细的施工方案（含水电改造方案），好的得2分，一般的得1分，其它不得分。提供施工预算方案的得1分。同时，院方可以根据投标人提供的方案进行择优选择，中标人必须承诺服从投标人施工方案选择。总分3分，**（**附设计及效果图）。 |
| B4 | 3 | 投标人针对我校洗衣服务项目，制作详细的项目运营方案；评标委员会对投标人制作的方案进行综合评价，优秀得3分，良好得2分，一般得1分。未提供任何说明情况的本项不得分。 |
| B5 | 3 | 根据投标人提供的售后服务方案的，其中提出明确响应时间的得1分，售后服务应急处理办法的得1分；线下服务24小时内响应的得1分。（需提供承诺函） |
| B6 | 3 | 根据投标人提供的标书编制情况，由评委进行打分，优的得3分，良的得2分，一般的得1分。 |

**二、商务部分评分： -------满分30分**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评标项目** | **评标分值** | **评标方法描述** |
| A1 | 2 | 投标人为国家级高新技术企业的计2分，为市级高新技术企业的计1分，必须通过市级以上科学技术局官网进行公示并已取得证书，没有不得分。  注：提供证书复印件并加盖投标人公章，原件备查，否则不计分。 |
| 3 | 投标人拥有5A（或五星级）售后服务等级证书得3分，4A（或四星级）得2分，3A（或三星级）及以下得1分，未提供的不得分。  注：提供证书复印件并加盖投标人公章，原件备查，否则不计分。 |
| 2 | 投标人近2年获得全国守合同重信用企业证书的计1分；获得AAA级质量服务信誉单位证书的计1分。  注：提供证书复印件加盖投标人公章，原件备查，否则不计分。 |
| 1 | 投标人为AAA级诚信经营示范单位的计1分，AAA级以下得0.5分，没有不得分。  注：提供证书复印件加盖投标人公章，原件备查，否则不计分。 |
| 1 | 投标人荣获“中国诚信供应商认证”的得1分，没有不得分。  注：投标人需同时提供有效的认证证书复印件加盖公章和中国企业质量信用备案公示网（http://www.chinaxinyong315.org/）及中国企业战略联盟官方网站（http://www.chinalm.org/）的查询页面打印件；缺一不可，否则不计分。 |
| 3 | 投标人具有企业信用等级证书，信用等级AAA得3分，信用等级AA得2分，信用等级A得1分，其余不得分。（须提供经第三方信用服务机构提供的信用等级证书复印件并加盖公章） |
| A2 | 3 | 根据投标人管理体系认证情况评分。ISO9001质量管理体系认证证书、OHSAAI8001职业健康安全体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书，以上认证每提供一项得1分；满分3分。  注：投标人须同时提供有效期内的认证证书复印件和中国国家认证认可监督管理委员会(http://www.cnca.gov.cn)网站的查询打印显示其目前在有效期内的页面打印件。 |
| A3 | 3 | 投标人同时具有国家版权局颁发的相关管理软件著作权每提供一项得0.3分，总分3分。（须提供证书复印件并加盖投标人公章，原件现场备查。） |
| A4 | 1 | 投标人拥有拟投入设备洗衣系统相关软件知识产权专利证书1个的计0.5分，最多得1分，没有不得分。（须提供专利证书复印件并加盖投标人公章，原件备查） |
| A5 | 3 | 评委根据投标人提供的2016年1月1日起至本次投标截标时间止(日期以验收报告为准)由投标人所完成的院校类似项目业绩情况进行打分，每提供一份单项合同安装数量1000台（含）以上的有效业绩得1分，满分3分。  注：有效业绩是指：同时提供相关政府采购网站中标公告的直接打印件或下载打印的网页，应注明网址或网址可直接打印于公告上）、中标通知书复印件、采购合同文本复印件，以及能够证明该业绩项目已经采购人验收合格的相关证明文件复印件，未同时提供以上各项证明材料的，该项业绩不给予计分）。（投标人在投标文件中应如实提供销售业绩项目证明文件的复印件，采购人将保留要求投标人提供销售业绩项目的证明文件原件予以核查的权利，如果复印件和原件在版面布局样式、字体、文字内容上有不一致的，按照无效标处理） |
| A6 | 3 | 投标人提供已合作的高校对投标人运营服务的评价材料，评价材料中要体现学校对投标人的服务满意程度的评价。每提供一份满意评价材料得1分，满分3分。  **注：提供的评价材料必须是用户学校盖章，其他部门盖章或无盖章或投标人自证的材料视为无效材料，原件备查。** |
| A7 | 3 | 投标人具有用户呼叫中心及其系统得1分（需提供截图证明），同时具有APP、微信、QQ三个报修渠道的得1分需提供截图证明），具有校内专属服务人员的得1分。（需提供人员证书），满分3分。 |
| A8 | 2 | 为保证售后服务的及时性，投标人注册地在福建省内得1分；在福建省内设立有售后服务机构(包括分支机构)的得1分； 其他情况的不得分。 |

PF 价格部分评分（PF） 满分 10 分

评标委员会将根据下述办法对投标报价进行算术性错误修正：

投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；开标一览表中的投标价格与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表中的价格为准。

**PF= F低 ÷F × 10**

注：1、PF为投标价格得分。

1. **F低**为评标基准价=进入评分的各合格投标人中报价评标价的最低值。

3、F为各合格投标人的报价评标价**（单价报价评标价=强力洗模式单价报价金额\*权重20%+标准洗模式单价报价金额\*权重50%+快速洗模式单价报价金额\*权重20%+单脱水模式单价报价金额\*权重10%）**

4、计算分数时四舍五入保留小数点后两位。

**一、 说明**

**1. 适用范围**

1.1本招标文件仅适用于投标邀请中所叙述项目的货物及服务采购。

**2. 定义**

2.1 “采购人”系指组织本次招标活动的业主方。

2.2 “招标代理人”系指本次招标采购项目活动的组织方。

2.3 “投标人”系指购买了本招标文件，且已经提交本次投标文件的制造商或供货商。

2.4 “货物”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的一切设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

2.5 “服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

3. 合格的投标人及合格的投标产品：

3.1合格的投标人：凡有能力提供本招标文件所述货物的，具有法人资格且没有行贿犯罪记录的境内供应商、制造商或服务商均可能成为合格的投标人：

3.1.1投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.1.2投标人生产、经销投标产品的资格必须得到有关行政主管部门的许可。

3.1.2.1投标产品如属于医疗器械管理的，投标人应取得医疗器械生产(或经营)许可证。

3.1.3投标人没有行贿犯罪记录。

3.2合格的投标产品：投标人所投产品应符合国家强制性规定：

3.2.1根据财政部《政府采购进口产品管理办法》(财库[2007]119号)及《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库［2008］248号)要求，本次采购项目中未办理进口产品审批手续的产品拒绝进口产品参加投标，已办理进口产品审批手续的产品只允许进口产品参加投标，不接受国内产品参与投标。［进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，但在海关特殊监管区域内生产或加工(包括从境外进口料件)销往境内其他地区的产品除外］。是否办理进口产品申批手续详见《招标货物一览表》。

3.2.2 投标产品如属于医疗器械管理范围的应提供所投产品完整的医疗器械产品注册证及附件复印件(医疗器械产品注册登记表或医疗器械产品生产制造认可表)。如提供的注册证不在有效期内，投标人应附国家药监部门发布的相应延期公告及投标人承诺如中标后所提供的产品是在医疗器械注册证有效期内生产的承诺函。

3.2.3国家有其它强制性认证要求的应符合规定。

3.3投标代表在同一个项目中只能接受一个投标人的委托参加投标。

**4. 投标费用**

4.1 投标人自行承担其参加投标所涉及的一切费用。

**二、 招标文件**

**5. 招标文件的组成**

5.1招标文件用以阐明所需货物及服务招标程序和合同主要条款。招标文件由下述部分组成：

⑴ 投标邀请

⑵ 投标人须知

⑶ 招标内容及要求

⑷ 合同主要条款

⑸ 投标文件格式

5.2本招标文件中所列的工艺、图纸、材料和设备的专利、配置、技术参数、性能、标准、商标、名称、设计、原产地或生产供应商等要求仅系说明并非限制。投标人可提出替代标准，但替代标准必须高于或等于本文件要求，并在《偏离表》中做出详细说明。

5.3除非有特殊需要，招标文件不单独提供本项目使用地的自然环境、气候条件、公有设施、配套设施等情况，投标人若对以上情况要求了解，经采购人同意后，可以到使用地勘查，否则将被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

**6. 招标文件的澄清**

6.1投标人对招标文件如有疑点，可要求澄清。要求澄清应按投标邀请中载明的地址以书面形式(包括信函、电报或传真，下同)通知招标代理人。招标代理人将视情况在投标截止时间15个日历日前将不标明查询来源的书面答复发给所有投标人，并在采购信息发布的媒体上发布更正公告。该澄清内容为招标文件的组成部分。

**7. 招标文件的修改**

7.1至投标截止日期前15日，招标代理人可主动或依投标人要求澄清的问题而修改招标文件，并在原信息发布的媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有投标人，投标人在收到该通知后应立即以电报或传真的形式予以确认。该修改内容为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。但本招标文件第7.2条规定的推迟投标截止时间和开标时间情形不受本条约束。

7.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，招标代理人可酌情推迟投标截止时间和开标时间，但应当至少在投标截止时间三个日历日前将变更时间以书面形式通知所有投标人，并在采购信息发布的媒体上发布更正公告。该修改内容为招标文件的组成部分。在此情况下，采购人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

**三、 投标文件的编写**

**8. 要求**

**8．1各投标人应仔细阅读招标文件所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应，并保证其投标文件中所提供全部资料的真实性，不得有虚假应标行为，否则其投标将被拒绝。**

**8.1.1评标委员会有权在评标过程中或采购人有权在采购活动过程中对投标文件中的各种资料、说明、承诺的真实性进行核查，投标人应无条件配合采购人的核查工作，不得托词拒绝或隐瞒真实情况，如发现投标人存在虚假应标行为的，其投标将被拒绝，投标保证金不予退还，其虚假应标行为上报监督管理部门并在相关网站上予以公示；已中标的取消其中标资格，投标保证金不予退还；已签订合同的，则视为中标人违约，采购人有权单方面中止合同；给采购人和招标代理机构造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任。**

**8.1.2招标文件规定的相关要求，如果投标人在投标文件中没有以书面方式提出不符合的说明，则视为投标人能够完全理解并满足招标文件要求。如果投标人或投标产品的技术、商务存在不符合招标文件要求之处，不管是多么微小，投标人都应在《技术规格偏离表、商务偏离表》中如实详细说明，投标人在中标后才提出或被采购人发现投标人有不符合招标文件要求的均按虚假应标处理。**

**8.1.3如果评标委员会发现投标人为谋取中标恶意篡改《技术规格偏离表》中招标文件要求的或投标产品响应栏中应答的技术指标与提供的佐证材料明显不符的【特别是招标文件技术要求中涉及具体数值要求的指标，投标人应答的具体数值与投标人提供的佐证材料不一致的(非因简单黏贴复制形成)，可视为投标人为谋取中标而恶意篡改所投产品技术指标】，评标委员会可视为虚假应标而拒绝其投标，其保证金不予退还。若投标人投标产品技术部分存在虚假应标情形的，其投标将被拒绝，投标保证金不予退还，情节严重的，报监督部门进行处理并在相关网站上予以公示。**

8.2 除非有另外的规定，投标人应对招标货物一览表所列的全部合同包进行投标。采购人不接受有任何可选择性的报价，每一种货物和每一合同包只能有一个报价，总报价应为投标项目送达采购人指定地点、经采购人验收合格并交付使用及售后服务等所有可能发生的费用，包括货物制造、项目实施、运输、采购保管、安装、调试、产品检验检测、税收、售后服务、招标服务费、安装所需的工具、备件清单、其他相关资料等所有费用。

8.3中标人应保证采购人和招标代理人不受到第三方关于侵犯专利权的指控，任何第三方如果提出指控，中标人应与第三方交涉，承担可能发生的一切法律责任、费用和后果，并赔偿采购人和招标代理人的损失。

8.4投标人不得以任何形式向与本项目无关的其他单位或人员提供招标文件及所附的有关资料，如违反，必须赔偿采购人和招标代理人的所有损失，且采购人和招标代理人保留追究法律责任的权力。

8.5投标项目有品牌及规格型号的应与国家规定部门核发证件上的品牌及规格型号相一致。投标人提供评委无法认定的名称及规格型号，将被视为未实质性响应招标要求。

8.6投标人对招标要求应该响应的内容采取回避，或对本应提供的技术数据采取文字叙述答非所问、含糊不清、模凌两可的，将被视为未实质性响应招标要求。

8.7投标人随同投标文件提供的技术资料(含法定检测机构的测试报告、鉴定文件等)必须规范、完整，不能模棱两可、似是而非，否则将被视为未实质性响应招标要求。

8.8投标人应详细说明其投标产品的品牌型号、规格、配置、技术参数、性能指标、产地、制造商名称等。

8.9投标人提供的产品制造标准、安装标准、环保节能标准及技术规范等必须符合相应的国家标准、行业标准及规范要求。

**9. 投标文件语言**

9.1投标文件应用中文书写。投标文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本，否则将不予采纳所引用的内容。

9.2各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

10. 投标文件的组成

10.1投标文件应包括下列二个部分：

10.1.1第一部分 报价部分文件，其中应主要包含以下内容：

投标报价函

10.1.2第二部分 技术商务部分文件，其中应主要包含以下内容：

(1) 投标书

(2) 投标详细货物一览表

(3) 供货范围清单

(4) 技术和商务偏离表

(5) 质量保证和售后服务承诺书

(6) 招标服务费承诺书

(7) 投标人资格证明文件

(8) 投标人提交的其他资料

(9) 投标保证金

(10) 招标文件和法律法规要求提交的其他文件

**11. 投标有效期**

11.1投标文件从投标人须知前附表第5项所规定的投标截止期之后开始生效，在投标人须知前附表第4项所规定的期限内保持有效。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。

11.2特殊情况下招标代理人可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在招标代理人规定的期限内以书面形式予以答复。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金可按规定予以退还。投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期延长期内继续有效。

**12. 投标保证金**

12.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一。

12.2 投标人应在提交投标文件之前向招标代理人缴交投标人须知前附表第5项要求的投标保证金。联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.3 投标保证金用于保护本次招标活动免受投标人的行为而引起的风险。

12.4 投标保证金以转账或电汇形式提交，不直接接受现金或汇票；保证金以投标文件递交截止时间前到帐为准。投标人在缴纳保证金时必须以自己的账户或自己的名称缴纳，不得以投标代表个人的名称缴纳。

12.5投标人在交纳投标保证金时，必须严格按规定的金额交纳，不得多交或少交，并在办理交纳手续时必须注明招标编号、项目名称，若因多交、少交或未标明招标编号、项目名称而引起查询不到，其后果将由投标人自行承担。

12.6未按规定缴交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

12.7招标代理人将在中标通知书发出之日后予以原额无息退还中标人以外的投标人的投标保证金。

12.8确定中标结果后，中标人原投标保证金将自动转为履约保证金。履约保证金在中标人全额缴纳中标服务费并履行合同之后，凭采购人开具的购销合同和验收报告，中标人的投标保证金予以原额无息退还。

12.9投标保证金的有效期为投标有效期满后的30个日历日。

12.10退回保证金时投标人所提供的账户必须是自己的账户、开户名，否则不予办理，退回时将采用转账或电汇方式。

12.11发生以下情况之一的，投标保证金将不予退还：

⑴ 投标人在投标截止期后，在投标有效期内撤回投标；

⑵ 中标人未能做到按本须知的规定签订合同；

⑶ 中标人未按投标人须知前附表规定缴纳招标服务费；

⑷ 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假；

⑸ 本招标文件中规定的其他取消投标保证金的情形。

上述不予退还投标保证金的情况给采购人造成损失的，还要承担赔偿责任。

**13. 投标文件的格式**

13.1投标人须编制由本须知第10条规定文件组成的报价文件叁份，技术商务投标文件正本一份，副本肆份，**技术商务正本必须用A4幅面纸张打印装订成册**，**应编制封面目录、页码，必须用线装或胶装(为永久性、无破坏不可拆的)。副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。**

13.2投标文件应由投标人的法定代表人或者其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。

13.3除非有另外的规定或许可，投标使用货币为人民币。

13.4投标人应提交证明其拟供货物符合招标文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供货物主要技术性能的详细描述。

13.5 投标文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写，并由法定代表人或其授权代表(投标代表)签署，盖投标人公章，并用投标人公章盖好骑缝章，相关证件必须每页加盖公章。

13.6全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据招标代理人的指示进行的，或者是为改正投标人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由授权代表签署证明或加盖校正章。

13.7未按本须知规定的格式填写投标文件、投标文件字迹模糊不清的，其投标将被拒绝。

13.8所有资格证明文件复印件加盖投标人公章。

**四、 投标文件的提交**

**14.投标文件的密封、标记和递交**

14.1 投标人应将投标文件的正本和全部副本分别用信封密封，并标明招标编号、投标人名称、投标货物名称及“正本”或“副本”字样，在信封每一处封口的骑缝处均要签字或盖章。投标文件未密封完整将导致投标被拒绝。

14.2 每一信封密封处应注明“于20 年 月 日 时之前(指招标邀请中规定的开标日期及时间)不准启封”的字样，并签字或盖章。

14.3如果投标文件由邮局或专人送交，投标人应将投标文件按照本须知第14.1条至第14.2条的规定进行密封和标记后，按投标人须知前附表注明的地址送至接收人。

14.4如果未按上述规定进行密封和标记，招标代理人将不承担由此造成的对投标文件的误投或提前拆封的责任。

14.5投标文件应在投标邀请中规定的截止时间前送达，迟到的投标文件为无效投标文件，将被拒收。

14.6投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知招标代理人。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。

14.7投标人在投标截止期后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止期后修改投标文件的，其投标被拒绝。

14.8投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，采购人将依法重新组织招标或者采取其他方式采购。

14.9投标文件由技术、商务标和报价标两部分组成，投标投标人必须将投标文件技术商务部分和报价部分单独装订，分册密封投标，否则为无效投标。

**五、 投标文件的评估和比较**

**15.开标、评标时间**

15.1 本项目将在投标人须知前附表中所规定的时间、地点开标。

15.2开标由招标代理人主持，采购人、投标人和有关方面代表参加。所有投标人应派授权代表参加开标会，并签到。

15.3 开标时，由投标人监督代表和授权代表检查投标文件的密封情况，对符合密封要求的投标文件当场逐一拆封，由开标会主持人宣唱并记录各投标人的报价，唱标内容为“开标一览表”内容。招标代理人对唱标内容作开标记录，由投标代表签字确认。

**16.评标委员会**

16.1招标代理人根据招标货物和服务的特点依法组建评标委员会。在开标后的适当时间里由评标委员会对投标文件进行审查、质疑、评估和比较，并做出授予合同的建议。

**17. 投标文件的初审**

对所有投标人的评估，都采用相同的程序和标准。评议过程将严格按照招标文件的要求和条件进行。

有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及推荐中标候选人的一切情况都不得透露给任一投标人或与上述评标工作无关的人员。

投标人任何试图影响评标委员会对投标文件的评估、比较或者推荐候选人的行为，都将导致其投标被拒绝，并被取消投标保证金。

17.1评标委员会将对投标文件进行检查，以确定投标文件是否完整、有无计算上的错误、是否提交了投标保证金、文件是否已正确签署。

17.2 算术错误将按以下方法更正：

投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

如果投标人不接受按上述方法对投标文件中的算术错误进行更正，其投标将被拒绝并没收其投标保证金。

17.3资格性检查和符合性检查

17.3.1开标结束后，莆田龙兴招标代理有限公司负责资格审查小组的组建及资格审查工作的组织。资格审查小组由3人组成，并负责具体审查事务，其中：由采购人派出的采购人代表至少1人，由莆田龙兴招标代理有限公司派出的工作人员至少1人，其余1人可为采购人代表或莆田龙兴招标代理有限公司的工作人员。资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，在对投标文件详细评估之前，资格审查小组将依据投标人提交的投标文件按投标人须知前附表第2项所述的资格标准对投标人进行资格审查，以确定其是否具备投标资格。如果投标人不具备投标资格，不满足招标文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，其投标将被拒绝。

17.3.2符合性检查。依据招标文件的规定，评标委员会还将从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对招标文件的实质性要求作出响应。实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的范围、质量和履行；（2）实质性违背招标文件，限制了采购人的权利和中标人合同项下的义务；（3）不公正地影响了其它作出实质性响应的投标人的竞争地位。对没有实质性响应的投标文件将不进行评估，其投标将被拒绝。凡有下列情况之一者，投标文件也将被视为未实质性响应招标文件要求：

(1)未按规定提交投标保证金的；

(2)一个投标人不止投一个标；

评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

**18.投标文件的澄清**

18.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者纠正应当在评标委员会规定的时间内以书面形式作出，由其法定代表人或者授权代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**19. 比较与评价**

19.1 评标委员会将按投标人须知前附表第7项所述评标方法与标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

19.2 对漏(缺)报项的处理：招标文件中要求列入报价的费用(含配置、功能等)，漏(缺)报的视同已含在投标总价中。但在评标时取有效投标人该项最高报价加入评标价进行评标。对多报项及赠送项的价格评标时不予核减，全部进入评标价评议。

19.3 若投标人的报价明显低于其他报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，投标人应按评标委员会要求作出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，可作无效投标处理。

19.4评标委员会将按比较与评价最优在先原则，排列评价顺序，根据在投标人须知前附表中确定的中标候选人数量推荐出中标候选人。

19.5在评标期间，若出现符合本须知规定的所有投标条件的投标人不足三家(即资格性检查、符合性检查合格后投标人不足三家)情形的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标采购单位将依法重新组织招标或者采取其他方式采购。

**六、 定标与签订合同**

**20.定标准则**

20.1最低投标价不作为中标的保证。

20.2投标人的投标文件符合招标文件要求，按招标文件确定评标标准、方法，经评委评审并推荐中标候选人。

**21. 中标通知**

21.1 评标结束后，评标结果经采购人确认后，招标代理人方将在刊登本采购项目招标公告的媒介上对中标结果进行公示。公示后，招标代理人将向中标供应商发出中标通知书。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。投标人对中标公告有异议的，应当在知道或应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或招标代理人提出质疑。

21.2《中标通知书》发出同时应将落标通知没有中标的其它投标人。

21.3《中标通知书》将作为签订合同的依据。《合同》签订后，《中标通知书》成为《合同》的一部分。

**22.签订合同**

22.1采购人、中标供应商在《中标通知书》发出之日起30日内，根据招标文件确定的事项和中标供应商投标文件签订合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任。

22.2招标文件、招标文件的修改文件、中标供应商的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订《合同》的组成部分，并与《合同》一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与《合同》具有同等法律效力。

22.3采购人在合同履行中，需追加或减少与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

22.4若某合同包的中标候选人放弃中标、因不可抗力或者自身原因提出不能履行合同的，则将按招标失败处理，重新启动招标程序。

**23.招标项目行政监督部门**

23.1招标项目行政监督部门可视情依法派员对本招标活动的全程进行监督。

23.2投标人如对招标活动有异议，可以书面形式向采购人或招标代理人提出质疑。采购人或招标代理人作出书面答复后，若投标人不满意的，可在答复期满后十五日内按照有关规定向投标须知前附表第10项所述招标项目行政监督部门投诉。

**第三章 招标内容及要求**

# 附件：共享洗衣机、烘干机及洗鞋机服务（公共洗衣房）服务内容、技术规格及要求

一、数量：1项,在校生人数按12000人规划，2020年初在校生规模在10000人左右。

二、租赁期：5年(约28间公共洗衣房)，其中，每间公共洗衣房配置的滚筒洗衣机不少于6台，烘干机不少于1台，洗鞋机不少于1台。无偿配置的整容镜1面，吹风机不少于6把。

三、租赁地点：湄洲湾职业技术学院学生公寓公共区域（采购人指定位置）

四、租赁要求：

1、中标人应依法规范、诚信经营，不得违反校园文明建设和环境卫生有关规定。

2、设施设备自理，实行独立经营核算，自负盈亏，承担经营中所发生的一切债权债务。

五、项目合作模式：

1、本项目引进共享洗衣机、烘干机及洗鞋机服务，中标人出具设计方案时须考虑就近取水取电及排水问题，所有水电改造施工、洗衣设备、管道及线路安装等，由中标人全额投资建设。

2、公共区域洗衣机、烘干机、洗鞋机运行过程产生的水电费由中标人支付，经营所得收入归中标人。

3.中标人须无条件遵守学校的一切制度，不做有损学校名誉和利益的事。

4.按使用自愿原则，学生可以通过微信公众号和APP控制洗衣机启动及付费（支付宝、微信、云闪付支付）。

六、服务要求：

1.水电改造要求：中标人必须在不得破坏原有建筑结构情况下，按照学校指定位置一次性对所有的学生宿舍楼栋、室内电路、给水、排水等进行安装改造，改造所需费用由中标人全额承担。

2.安装要求：中标人对洗衣机、烘干机、洗鞋机安装要合理规范，要统一安装到采购人指定位置，确保公共区域整洁美观，排水管道设计要合理。负责现场安装指导及调试时承诺接受采购人管理，如因安装中损坏公寓设施给予修复。安装标准为符合我国国家有关技术规范要求和技术标准，所有设备必须保证同时安装到位。

3.投标人需承诺投标产品第一次入场洗衣机、烘干机、洗鞋机应为**全新机**，后期洗衣机、烘干机、洗鞋机的维护、维修、消毒工作费用由中标人负责，中标人需安排专人服务本项目，对于出现故障的机器，要及时维修或采取直接更换新机的方式解决。因货物本身缺陷造成各种故障应由中标人予以更换。

4.安全责任：投标人必须承诺完全承担因洗衣机、烘干机、洗鞋机自身原因发生事故的所有责任。

5.售后要求：中标人具有完备的客服系统，完整的客服体系。设备出现故障后，中标人接到采购人通知后,应在不超过2小时内作出响应，不超过48小时解决故障，若无法解决故障应予更换。在招标方校内设立学生公寓售后服务点，中标人必须至少安排1名全职人员驻校开展服务工作；

6.投标人须承诺：洁桶模式：定额0元/次。本项不参与报价部分评分。

**七、安装及调试要求：**

1.中标人在货物安装（提供服务）前可派员进行实地勘察，确保顺利货物安装与运行维护或项目服务的履行，并在货物运抵现场一周前，向采购人提供安装使用书面要求。

2.中标人负责本项目相关运输费用，中标人负责派技术人员到现场进行安装、调试，直至验收合格。

3.中标人负责组织专业技术人员进行本项目提供服务的货物安装、调试并免费提供免费培训和技术服务，保证采购使用人员能够熟练操作设备。采购人提供必须的基本条件和专人配合，保证各项安装工作顺利进行。

4.中标人在最终用户现场安装至最终验收所发生的一切费用均包含在报价中。

**八、验收标准和验收方式：**

采购人根据本招标文件及中标人投标文件对水电安装、洗衣机、烘干机、洗鞋机安装等进行验收，项目运行过程中采购人有权对中标人项目运行情况对比招标文件、投标文件及合同进行监控，并可根据中标人违约情况罚没中标人履约保证金。

**九、违约责任**  
1.因中标人原因造成承包合同无法按时签订，视为中标人违约，中标人违约对采购人造成的损失的，需另行支付相应的赔偿。  
2.在签定承包合同之后，中标人要求解除合同的，视为中标人违约，对采购人造成的损失的，中标人需支付相应的赔偿。  
3.因中标人原因发生重大质量事故，除依约承担赔偿责任外，还将按有关质量管理办法规定执行。同时，采购人有权保留更换中标人的权利，并报相关行政主管部门处罚。  
4.若发生死亡安全责任事故，或其他重大安全责任事故，除按国家有关安全管理规定及采购人有关安全管理办法执行外，采购人有权终止合同，给采购人造成的损失，还应承担赔偿责任。  
5.在明确违约责任后，中标人应在接到书面通知书起七天内支付违约金、赔偿金等。

**十、考核与退出机制**

以下考核为采购人对成交人按年度进行考核，一个年度内任何时间都可进行考核，并累计扣分，12个月内累计扣分达40分及以上为不合格，采购人有权终止合同；连续两年中，每年学生对成交人满意度测评低于70%，采购人有权处以5000元罚款；连续叁年中，每年学生满意度测评低于70%，采购人有权选择终止合同。本考核办法可在履约期间双方协商并补充完善。

（1）成交人全权负责合约期内公共洗衣房的安全问题，合约期内若因成交人的公共洗衣房设备出现任何安全事故，造成人员伤害及财产损失的，按一年考核不合格认定，并处罚款10000元。年度内出现二次安全事故，采购人有权终止合同。

（2）设备故障报修必须即刻响应，小微故障在2小时内解决；一般故障必须在4小时内解决，重大故障必须在响应后24小时内解决。如果设备故障在检修24小时后仍无法排除，成交人应在48小时内提供不低于故障设备规格型号档次的备机更换。未按上述响应的每次罚款1000元。

（3）成交人每月份进行两次全系统的巡检与保养，未及时巡检与保养每次罚500元（以备案记录为准）。

（4）成交人须对运行中损耗设备进行必要的更换（包括外观整修），确保设备的正常使用。

（5）一个月内，同一设备出现不同或相同故障达三次，必须更新设备，否则一次罚款1000元。

（6）成交人不能在响应规定时间内完成故障进行修复，造成学生投诉，一次扣5分。

（7）对成交人设备使用情况进行测评，年度测评学生满意度不能达到70%及以上的，每次扣10分。

（8）其它造成较大影响，由于产品质量不能满足学生使用要求的，每次扣10分。

**成交人在合同期内不得对本项目进行分包与转包。若发现分包与转包，采购人有权终止该合同。**

**十一、设备使用最高限价：**

**1、公共区域场地管理费标准：200元/台/年；**

**2、设备服务收费标准：**

1. 公共区域共享洗衣机：强力洗模式4元/次，标准洗模式3元/次，快速洗模式价2元/次，单脱水模式1元/次；
2. 智能烘干机：轻柔烘干模式2元/次，晾干模式3元/次，标准烘干模式4元/次，强力烘干模式5元/次
3. 自助洗鞋机：快洗3元，标准4元。

**说明：**

1. **投标人必须在开标一览表中对以上设备服务收费标准分别进行报价，场地管理费、智能烘干机及自助洗鞋机不参与报价评分(最终的智能烘干机、自助洗鞋机收费标准：取各商家各模式报价的平均值为最终的收费标准价，若平均价高于现在的2.2、2.3标准则按现在的2.2、2.3标准进行收费，若低于现在的2.2、2.3标准则按平均价进行收费)**

**十二、招标其他要求**

**1) 中标人须根据公共洗衣房配备适量的吹风机和镜子供学生免费使用（具体数量根据实际使用面积情况配置）；**

**备注：各投标人必须针对以上招标其他要求条款进行承诺，如未提供承诺的作无效投标处理。**

**附：项目技术参数及性能要求（以“**★**”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求，未实质响应的视为无效投标。）**

**公共区域共享洗衣机（一体式整机）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 货物名称 | 数量（台） | 主要技术参数要求 |
| 1 | 公共区域共享洗衣机（一体式整机） | 约XXXX台 | 硬件主要技术参数：  1.一体式整机，无任何外挂、外接式其他设备；2.内置独立APP控制智能互联网模块（非外接）；★3. 洗涤/脱水容量：≥8kg；4．耗电量≤0.75/千瓦时工作周期；5．耗水量≤60升/工作周期；  6．标准洗涤输入功率（W）：≤450  7．标准脱水输入功率（W）：≤400  ★8．能耗等级：1级；9．洗净比：1.03；  10. ★内桶材质：不锈钢；  11．防水等级：IP×4；  12．箱体外壳材料：防锈材料；  13．开门方式：强拉式（电磁门锁）。 |
| 功能描述：   1. 支付方式：用微信、支付宝等多种模式支付。   2.有预约和洗完后自动提醒功能。  3. APP上可以选择水位及洗涤模式（强洗、标准洗、快速洗、单脱水等）。  4.洗衣机面板及APP上均可显示剩余时间。  5.APP上可显示机器运行状态（空闲、忙碌、故障等）及行进投诉、报修等。  6.洗衣监控：监控洗衣进程、洗衣完成提醒。  7.水电量统计功能：能按月统计使用水电情况，并通过短信（或微信）形式提醒。  8.设备需自带消毒功能，微信公众号及APP具有一键清洁功能。（提供相关证明材料）  9.故障实时报错以及用户误操作提醒。  10.通过微信公众号及APP扫码直接洗衣或添加洗衣机到洗衣机列表。（提供微信公众号及APP功能演示及截图）  11.支持在线退款申请。  12.天气预报消息提醒。（提供截图）  13．微信公众号及APP具有洗衣异常订单直接在线退款申请功能；（提供微信公众号及APP功能演示及截图）  14．微信公众号及APP具有一键洗衣功能.（提供微信公众号及APP功能演示及截图） |
| 2 | 智能烘干机 | 约X台 | 硬件主要技术参数：  1、干衣容量≧8公斤  2、额定功率≦2000W  3、噪音≦62dB |
| 本机功能简述  1、支持微信﹑支付宝等多种支付方式；  2、轻柔，晾干，标准，强力多种烘干工作程序；  轻柔烘干：2公斤至3公斤，约20分钟，主要用于衣物除霉，杀菌，除螨，除异味，吸除毛絮灰尘，或较少衣物  晾干烘干：3公斤至4公斤，约30分钟，主要用于高档面料衣物烘干杀菌，除霉除湿，不需要过度烘干，还需要晾挂的衣物，或者较少衣物。  标准烘干：主要用于总重量低于5公斤普通棉麻，化纤等衣物除湿，烘干杀菌。  强力烘干：5公斤至8公斤，约50分钟，主要用于大件床单或厚重棉麻衣物，高温强力快速烘干。  3、手机远程控制烘干程序功能  4、剩余工作时间显示  5、工作状态流程显示  6、故障报警远程处理功能  7、断电记忆功能  8、预约使用功能  10、高温杀菌﹑紫外线消毒功能  11、除皱免熨烫功能  12、开门即停保护功能，合门继续自动工作  13、有过滤功能 |
| 3 | 智能洗鞋机 | 约X台 | 洗鞋机技术参数  1、洗鞋容量≧8公斤  2、额定电压 220V/50HZ  3、额定功率≦400W   1. 能效等级≦3级   5、外壳材料：工程塑料 |
| 洗鞋机功能描述：   1. 大容量，一次可放入多双鞋子 2. 毛刷科学设计不伤鞋 3. 急速清洁，清洁效果强劲 4. 洗鞋程序：   快洗程序：20分钟、一洗一漂二脱水  标准程序：35分钟、一洗两漂三脱水 |

★**备注：**智能烘干机及智能洗鞋机技术参数及性能要求不参与评分，但作为中标人履约先行条件；投标人需在投标文件中承诺：中标后，提供不低于上表中对于智能烘干机及智能洗鞋机的技术参数及性能要求。

1. **采购合同（参考文本）**

甲方：（采购人全称）

乙方：（中标人全称）

根据招标编号为            的（填写“项目名称”）项目（以下简称：“本项目”）的招标结果，乙方为中标人。现经甲乙双方友好协商，就以下事项达成一致并签订本合同：

1、下列合同文件是构成本合同不可分割的部分：

1.1合同条款；

1.2招标文件、乙方的投标文件；

1.3其他文件或材料：□无。□（按照实际情况编制填写需要增加的内容）。

2、合同标的

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

3、合同总金额

3.1合同总金额为人民币大写：              元（￥              ）。

4、合同标的交付时间、地点和条件

4.1交付时间：                     ；

4.2交付地点：                     ；

4.3交付条件：                     。

5、合同标的应符合招标文件、乙方投标文件的规定或约定，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

6、验收

6.1验收应按照招标文件、乙方投标文件的规定或约定进行，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

6.2本项目是否邀请其他投标人参与验收：

□不邀请。□邀请，具体如下：（按照招标文件规定填写）。

7、合同款项的支付应按照招标文件的规定进行，具体如下：

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述，包括一次性支付或分期支付等）。

8、履约保证金

□无。□有，具体如下：（按照招标文件规定填写）。

9、合同有效期

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

10、违约责任

（按照实际情况编制填写，可以是表格或文字描述）。

11、知识产权

11.1乙方提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，若任何第三方提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

11.2若乙方提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则乙方中标资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

12、解决争议的方法

12.1甲、乙双方协商解决。

12.2若协商解决不成，则通过下列途径之一解决：

□提交仲裁委员会仲裁，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

□向人民法院提起诉讼，具体如下：（按照实际情况编制填写）。

13、不可抗力

13.1因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

13.2本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

14、合同条款

（按照实际情况编制填写。招标文件第五章已有规定的，双方均不得变更或调整；招标文件第五章未作规定的，双方可通过友好协商进行约定）。

15、其他约定

15.1合同文件与本合同具有同等法律效力。

15.2本合同未尽事宜，双方可另行补充。

15.3合同生效：自签订之日起生效；通过福建省政府采购网上公开信息系统采用电子形式签订合同的，签订之日以系统记载的双方使用各自CA证书在合同上加盖单位公章或合同章的日期中的最晚时间为准。

15.4本合同一式（填写具体份数）份，经双方授权代表签字并盖章后生效。甲方、乙方各执（填写具体份数）份，送（填写需要备案的监管部门的全称）备案（填写具体份数）份，具有同等效力。

15.5其他：□无。□（按照实际情况编制填写需要增加的内容）。

（以下无正文）

甲方：                                  乙方：

住所：                                  住所：

单位负责人：                            单位负责人：

委托代理人：                            委托代理人：

联系方法：                              联系方法：

开户银行：                              开户银行：

账号：                                  账号：

签订地点：

签订日期：    年   月   日

**第五章 投标文件格式**

**采购项目**

**投 标 文 件**

**(封面)**

**(一)报价部分**

**项目名称：**

**招标编号：**

**(正本/副本)**

**投标人名称 ：**

**法定代表人姓名：**

**地址： 邮编：**

**电话： 传真：**

**网址：**

**电子邮箱：**

**投标代表(印刷体)： 签字：**

**手机： 日期 ：20 年 月 日**

**开标一览表**

招标编号： 项目名称： 货币单位：人民币/元

**1、公共区域共享洗衣机**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同包** | **序号** | **品目名称** | **数量** | **单价** | **小计** | **备注** |
| 1 | 1 | 强力洗模式 | 次 |  |  |  |
| 2 | 标准洗模式 |  |  |  |  |
| 3 | 快速洗模式 |  |  |  |  |
| 4 | 单脱水模式 |  |  |  |  |
| 合同包(1)公共区域共享洗衣机单价报价总和： 元整(大写)￥ (小写)。 | | | | | | |

**2、公共区域场地管理费、智能烘干机、自助洗鞋机**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同包** | **序号** | **品目名称** | **数量** | **单价** | **小计** | **备注** |
| 1 | 1 | 智能烘干机：轻柔烘干模式 | 次 |  |  |  |
| 2 | 智能烘干机：晾干模式3 | 次 |  |  |  |
| 3 | 智能烘干机：标准烘干模式 | 次 |  |  |  |
| 4 | 智能烘干机：强力烘干模式 | 次 |  |  |  |
| 5 | 助洗鞋机：快洗 | 次 |  |  |  |
| 6 | 自助洗鞋机：标准 | 次 |  |  |  |
| 7 | **公共区域场地管理费标准：200元/台/年；** | **台/年** |  |  |  |
| 合同包(1)公共区域场地管理费、智能烘干机、自助洗鞋机单价报价总和： 元整(大写)￥ (小写)。 | | | | | | |

注：1.当一个合同包有多个品目号时，投标人应计算出该合同包单价的合计价。

2.交货期是指合同签定当日至所有货物安装可以交付采购人验收需要的工作日。

投标人(加盖公章)：

投标代表签字：

日期：

**采购项目**

**投 标 文 件**

**(封面)**

**(二)技术商务部分**

**项目名称：**

**招标编号：**

**(正本/副本)**

**投标人名称 ：**

**法定代表人姓名：**

**地址： 邮编：**

**电话： 传真：**

**网址：**

**电子邮箱：**

**投标代表(印刷体)： 签字：**

**手机： 日期 ：20 年 月 日**

**技术商务部分目录**

1. 货物说明一览表…………………………(注明页码 下同)
2. 供货范围清单
3. 技术规格和商务偏离表
4. 售后服务承诺书
5. 投标人资格证明文件
   1. 关于资格的声明函
   2. 投标人的资格声明
   3. 法人代表的授权书
   4. 营业执照副本复印件
   5. 税务登记证复印件
   6. 其他有关证件(若有，需提供)：其它生产、经销投标货物或服务的资格得到有关行政主管部门许可的有关证件
6. 招标服务费承诺书
7. 投标保证金(须附本项目投标保证金进帐单)
8. 投标人提交的其他资料

**附件1 投 标 书**

致：(招标代理人)

根据贵方为 (项目名称)的投标邀请(招标编号)： ，本签字代表(全名、职务)被正式授权并代表投标人(投标人名称)提交报价文件叁本，技术商务投标文件正本一份，副本肆份。

(一)报价部分：(需单独封装)

(1)开标一览表

(二)技术商务部分：(需单独封装)

1. 投标资格证明材料
2. 投标书
3. 法定代表人授权书
4. 投标人的资格证明文件
5. 招标文件和法律法规要求提交的其他文件
6. 其他技术商务材料
7. 投标货物详细说明一览表
8. 供货清单范围
9. 技术偏离表
10. 商务偏离表
11. 质量保证和售后服务承诺书
12. 招标服务费承诺书
13. 退还投标保证金申请函
14. 以 方式提供的金额为人民币 元的投标保证金。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方愿意积极参与本项目的投标，并保证遵守招标文件的全部规定，投标人所提交的材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性。
2. 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件(如有的话)和有关附件，将自行承担因对全部招标文件理解不正确或误解而产生的相应后果。
3. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
4. 本投标文件自开标日起投标有效期为：投标截止期结束后90个日历日
5. 如果发生招标文件第二章投标人须知第12条所述情况，则同意招标代理人不予退还投标保证金。
6. 投标人同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低的报价或收到的任何投标。
7. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

投标人名称 ：

地址： 邮编：

电话： 传真：

手机： 日期 ：20 年 月 日

**附件2**

**法定代表人授权书**

致：(招标代理人)

(投标人全称)法定代表人 授权 (投标代表姓名)为投标代表，代表本公司参加贵司组织的 项目(招标编号 )招标活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标代表无转委托权。

特此授权！本授权书自出具之日起生效。

投标代表： 性别： 身份证号：

单位： 部门： 职务：

详细通讯地址： 邮政编码: 电话：

附：法人和被授权人身份证件复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 法人身份证件（正/反面）复印件粘贴处 | 被授权人身份证件（正/反面）复印件粘贴处 |

投标人(全称并加盖公章)：

法人代表签字：

投标代表签字：

日 期：

**附件3**

**投标人的资格证明文件**

**附件3－1**

**关于资格的声明函**

致：(招标代理人)

关于贵方 年 月 日第 (招标编号)投标邀请，本签字人愿意参加投标，提供招标文件“招标货物及要求”中规定的 (合同包/品目号) (货物名称)，本签字人确认资格文件中的说明以及投标文件中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。

投标人名称：(全称并加盖公章)

投标代表签字：

日期：

**附件3－2**

**投标人的资格声明**

1．投标人概况：  
 Ａ．投标人名称：   
 Ｂ．注册地址：   
 Ｃ．成立或注册日期：

Ｄ．法定代表人： (姓名、职务)

实收资本：

其中 国家资本： 法人资本：

个人资本： 外商资本：

Ｅ．最近资产负债表(到 年 月 日为止)。

(1)固定资产合计:

(2)流动资产合计:

(3)长期负债合计:

(4)流动负债合计:

Ｆ．最近损失表(到 年 月 日为止)。

(1)本年(期)利润总额累计：

(2)本年(期)净利润累计：

2．我方在此声明，我方具备并满足下列各项条款的规定。本声明如有虚假或不实之处，我方将失去合格投标人资格且我方的投标保证金将不予退还。

(1)具有独立承担民事责任的能力；

　　(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

　　(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

　　(4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

　　(5)近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3．最近三年投标货物在国内主要采购人的名称和地址：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购人名称 | 地址 | 销售货物名称、规格 | 数量 | 交货日期 | 运行状况 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

4. 法人营业执照、税务登记证及组织机构代码证见下附件。

5、招标文件投标人须知前附表第2项要求提供的其他资格证明文件。

就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、正确的，并已提供了全部现有资料和数据，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

投标人(全称并加盖公章)：

投标代表签字：

日 期： 年 月 日

**附件3－3 相关资格证明文件**

致：招标代理人

现附上由 (签发机关名称)签发的我方法人营业执照 (正/副)本复印件，该执照已经年检，真实有效。

(注：法人营业执照等相关证明文件需复印包括能说明经年检合格的内容，由企业加盖公章并注明复印件与原件一致。)

投标人全称(加盖公章)：

投标代表签字：

日 期：

**附件3－4**

a.财务状况报告{2018年度企业财务报表（包括资产负债表、利润表）或会计事务所出具的2018年度企业审计报告，2019年新成立企业只需提供投标截止时间任一个月的财务报表}、依法缴纳税收和依法缴纳社保资金的证明材料，投标人依法免税或不需要缴纳社保资金的应提供证明；

|  |
| --- |
| **请附上：**  财务状况报告{2018年度企业财务报表（包括资产负债表、利润表）或会计事务所出具的2018年度企业审计报告，2019年新成立企业只需提供投标截止时间任一个月的财务报表}  **复印件请加盖公章并注明复印件与原件一致。** |
| **请附上：**  依法缴纳税收的证明材料，投标人依法免税或不需要缴纳社保资金的应提供证明；  **复印件请加盖公章并注明复印件与原件一致。** |
| **请附上：**  依法缴纳社保资金的证明材料，投标人依法免税或不需要缴纳社保资金的应提供证明；  **复印件请加盖公章并注明复印件与原件一致。** |

投标人全称(加盖公章)：

日 期：

**附件3－5**

**参加本项目投标前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

致：莆田龙兴招标代理有限公司

项目名称： 招标编号：

根据中华人民共和国国务院第658号文件的规定，特作如下声明：

一、在投标前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

二、我方若被采购人确定为中标人，同意并接受各单位或个人的监督审查。

三、经查实我方若有虚假声明，同意招标采购单位对其投标保证金不予退还；并自觉接受政府采购管理部门的处罚，因在采购活动中出现违反本声明行为的给其他当事人造成经济损失的，按规定予以赔偿。如投标保证金不能弥补我方对采购人造成的损失，我方同意另行支付相应的赔偿。

四、我方自愿将本声明作为投标文件的组成内容。

五、本声明自签署之日起生效。

此声明是由（投标人全称） 以（法定代表人或其委托代理人） 为全权代表的身份提交的。

投标人全称(加盖公章)：

日 期：

**附件3－6**

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料**

**①投标人提供办公场所的产地证明材料（属于自有产权的提供产权证复印件；非自有产权的提供产地租赁合同复印件）；**

|  |
| --- |
| **请附上：**  **投标人提供办公场所的产地证明材料（属于自有产权的提供产权证复印件；非自有产权的提供产地租赁合同复印件）； 复印件请加盖公章并注明复印件与原件一致。** |

**②投标人提供具有履行本合同的不少于1名（含1名）主要人员的材料）。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要人员名单列表 | | | | |
| 序号 | 姓名 | 职务 | 学历 | 联系方式 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **请附上：**  **主要人员的材料：(如有）如毕业证、用工合同等证明材料。**  **复印件请加盖公章并注明复印件与原件一致。** |

投标人全称(加盖公章)：

日 期：

**附件3－8**

**无行贿犯罪情形承诺书（格式自拟）**

致：莆田龙兴招标代理有限公司

项目名称： 招标编号：

根据相关规定，特作如下声明：

一、在投标前3年内在经营活动中没有行贿犯罪情形的记录。

二、经查实我方若有虚假声明，同意招标采购单位对其投标保证金不予退还；并自觉接受管理部门的处罚，因在采购活动中出现违反本声明行为的给其他当事人造成经济损失的，按规定予以赔偿。如投标保证金不能弥补我方对采购人造成的损失，我方同意另行支付相应的赔偿。

三、我方自愿将本声明作为投标文件的组成内容。

四、本声明自签署之日起生效。

**附件3－9**

招标文件投标人须知前附表第2项要求提供的其他资格证明文件。

**附件4**

**投标货物详细说明一览表**

项目编号： 项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同包/**  **品目号** |  | **货物名称** |  | **品牌型号规格** |  | **数量** |  |
| 货物的详细配置、技术参数、性能等说明： | | | | | | | |

注：投标人应写明报价所有货物的详细配置、技术参数与性能等。

投标人全称(加盖公章)：

投标代表签字：

日期：

**附件5**

**技术偏离表**

招标编号： 合同包：

| 序号 | 招标文件规定的技术要求 | 投标响应的技术要求 | 偏离详细说明 |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：投标人提交的投标文件中与招标文件的技术部分要求有不同时，应逐条列在偏离表中，否则将认为投标人接受招标文件的要求。

投标人全称(加盖公章)：

投标代表签字：

日期：

**附件6**

**商务偏离表**

招标编号： 项目名称：

| 合同包 | 品目号 | 招标文件规定的商务要求 | 投标响应的商务要求 | 偏离详细说明 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：投标人提交的投标文件中与招标文件的商务部分要求有不同时，应逐条列在偏离表中，否则将认为投标人接受招标文件的要求。

投标人全称(加盖公章)：

投标代表签字：

日期： 年 月 日

**附件7**

**质量的保证和售后服务承诺**

致：招标代理人

我方参与招标编号为 的 (项目名称)的第 合同包货物提供以下质量保证和售后服务承诺：

投标人全称(加盖公章)：

投标代表签字：

日期：

**售后服务机构情况表**

招标编号： 项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **售后服务机构名称** | | |  | | | | | | |
| **售后服务人员情况** | | | | | | | | | |
| **姓名** | **性别** | **身份证号** | | **职称** | **学历** | **工作年限** | | **主要专长** | |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |
| **维修设备及配件情况** | | | | | | | | | |
| **设备或配件名称** | | | **数量** | **规格** | | | **使用年限** | | **备注** |
|  | | |  |  | | |  | |  |
|  | | |  |  | | |  | |  |
|  | | |  |  | | |  | |  |

投标人全称(加盖公章)：

投标代表签字：

日期：

**附件8**

**招标服务费承诺书**

致：(招标代理人)

我们在贵公司组织的 项目招标中投标(招标编号： )，如获中标，我们保证按招标文件的规定，以支票、汇票、电汇、现金或经贵公司认可的其他付款方式，向贵公司缴交招标服务费。

我方如违反上述承诺，所提交的上述项目的投标保证金将不予退还我方，并在我方货款中扣除招标服务费，我方对此无异议。

特此承诺！

投标人(全称并加盖公章)：

投标代表签字：

日 期：

**附件9**

**退还投标保证金申请函**

致：招标代理人

我方参与贵方组织的“ 项目名称 ”(招标编号： )项目合同包 的投标，我方以(同城转帐、异城电汇、现金银行缴款)形式向贵方帐户缴纳投标保证金(大写 元)(小写￥ 元)，因(中标、未中标)，请贵公司将相关款项结清后给予办理退还，并退还到我方以下帐户中：

投标人全称：

开户行全称：

账号：

投标人全称(加盖公章)：

投标代表签字：

日 期：

**附：投标文件（技术商务部分册)和（报价部分册) 胶装装订成册范本**

